

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: TERCERO 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

ESTRUCTURA PROGRAMATICA														RECURSO APROBADO	ANUAL		TRIMESTRE								ACUMULADO	% AVANCE					
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	TB	UG	FF	MT	DESCRIPCION		UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINA L	MODIFICAD O	ORIGINAL				EJERCIDO REALIZADO									
																		1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.			4to. TRIM.				
														21	Presentación de información financiera para integración de carpeta al Consejo Directivo	Informe	12,465,863	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00
														22	Elaboración de informes trimestrales y de ingresos propios	Informe	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00
														23	Elaborar cuenta pública	Informe	1	1	1					1					1	100.00	
														24	Elaborar informe mensual de situación financiera e informe presupuestal	Informe	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	75.00	
														25	Realización del programa anual de adquisiciones	Reporte	1	1	1				1					1	100.00		
														26	Informe de adquisiciones de materiales de papelería para las diferentes áreas	Informe	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	75.00		
														27	Control del suministro de combustible	Bitácora de consumo	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	3	9	75.00		
														28	Suministro de materiales de limpieza	Bitácora	3	3		1	1	1		1	1		2	66.66			
														29	Inventario de almacen de papelería y suministros	Reporte	3	3		1	1	1		1	1		2	66.66			
														30	Informe de adquisiciones de servicios	Informe	3	3		1	1	1		1	0		1	33.33			
														31	Actualizaciones de resguardo de bienes muebles asi como del inventario	Reporte	3	3		1	1	1		1	1		2	66.66			
														32	Realización de los procesos de licitación	Actualización	1	1		1				0			0	0.00			
														3	JEFATURA DE PLANEACION Y EVALUACION		40,000														
														33	Mejoramiento al proceso de planeacion, programación y presupuestación	Proyecto elaborado	1	1				1									
														34	Apoyo a los departamentos en la elaboración del Programa Anual	Atención brindada	6	6			3	3			3		3	50.00			
														35	Dar cumplimiento a los informes del P A	Informes	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75.00			
														36	Mejoramiento a la normativa institucional	Manuales Elaborados	1	1			1				1		1	100.00			
														37	Integrar y remitir a la CGUTyP el ejercicio MECASUT	Formato elaborado	1	1				1									
														38	Elaborar la Evaluación Institucional (EVIN)	Informe de Evaluación	1	1				1									
														4	SUBDIRECCION DE VINCULACION		135,887														
														39	Estadías profesionales	Estudiante colocado	110	110	30	80			39	97			136	123.60			
														40	Seguimiento de egresados (estatus profesional y académico)	Egresado contactado	60	60	60				76				76	126.70			
														41	Promoción de la educación continua	Curso promocionado	3	3	1	1	1		1	1	1		3	100.00			
														42	Extencionismo institucional	Programa realizado	3	3	1	1		1	1	1			2	66.66			
														43	Convenios de colaboración	Convenio firmado	6	6		2	2	2		2	7		9	150.00			
														44	Promoción y difusión institucional	Bachillerato visitado	10	10	8	2			16	2			18	180.00			
														5	JEFATURA DE SERVICIOS ESCOLARES		99,500														
														45	Mejora en el servicio prestado en control escolar	Servicio prestado	1600	1600	400	400	400	400	488	383	555		1426	89.13			
														46	Proceso de ingreso de nuevos estudiantes	Alumno	300	300		300					230		230	76.66			
														6-5	JEFATURA DE DIVISION ACADÉMICA		151,301														
														47	Mejoramiento a la permanencia de los alumnos	Atención a alumno	5600	5600	1,400	1,400	1,400	1,400	1,788	790	1167		3745	66.87			
														48	Mejoramiento de desarrollo y actualización docente	Profesor capacitado	5	5		5				0			0	0.00			
														49	Eventos culturales y académicos		3	3		1	1	1		1	1		2	66.66			

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: TERCERO 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA														DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSO APROBADO 12,465,863	ANUAL		ORIGINAL				EJERCIDO REALIZADO				ACUMULADO	% AVANCE
ESTRUCTURA PROGRAMATICA																	L	O	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.		
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	T	B	UG	FF	MT															

DP: NUMERO DE LA DEPENDENCIA COORDINADORA DE SECTOR
 UR "UNIDAD RESPONSABLE": NUMERO DE UNIDAD RESPONSABLE, EN FUNCION A SU ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA
 FL "FINALIDAD": NUMERO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL SECTOR DEL ORGANISMO (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)
 FN "FUNCION": NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FINALIDAD (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)
 SF "SUBFUNCION": NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FUNCION (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)
 ER: EJE RECTOR DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2009-2015
 ET: ESTRATEGIA DEFINIDA POR EL ORGANISMO PARA EL 2014.
 TP: TIPO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DEL MANUAL.
 AI: NUMERO DE ACTIVIDAD INSTITUCIONAL O PROGRAMA QUE SE DESPRENDE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DEL MANUAL.
 TB: TIPO DE BENEFICIARIO.
 UG: UBICACIÓN GEOGRÁFICA: TODO EL ESTADO, HERMOSILLO. (VER ANEXO 7 "CATALOGO DE UBICACIÓN GEOGRAFICA" PAG 346 DEL MANUAL 2014).
 FF: FUENTE DE FINANCIAMIENTO, Asignado por el SIIAF, A0 INGRESOS PROPIOS (estatal e ingresos propios), INDICAR NOMBRE DEL FONDO FEDERAL EN SU CASO.
INDICAR NOMBRE DEL FONDO FEDERAL EN SU CASO. Fondos del Ramo 23 y los Fondos de Aportaciones Federales del Ramo 33
 MT: NUMERO CONSECUTIVO DE META
 DESCRIPCION: DESCRIPCION DE LOS CONCEPTOS CORRESPONDIENTES, INCLUIDOS EN CADA UNO DE LOS CATALOGOS
 UNIDAD DE MEDIDA: PARA LA UNIDAD DE MEDIDA UTILIZAR LA QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DE UNIDADES DE MEDIDA.
 TOTAL DE METAS: AL FINAL DEL DOCUMENTO SE DEBERÁ TOTALIZAR LAS METAS PROGRAMADAS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL.

Formuló

L.C. Lauro Enrique Mendivil Cecaña
 Jefe de Departamento de Planeación y Evaluación

Aprobó

Ing. Gildardo Félix Espinoza
 Rector

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Para el tercer trimestre de 2014, tenemos que de 72 metas programadas en el año en mención, 46 de ellas se previó atender en éste período Julio-Septiembre, de las cuales 33 van al corriente conforme lo programado, 4 excedieron lo previsto, 4 quedaron debajo de lo pronosticado El resto de ellas, es decir 5 no se concretaron a la fecha por diversos motivos, cabe hacer mención que hubo una última meta que se llevó a cabo pero que no estaba programada en éste período. De las 33 metas que van al corriente 9 de ellas ya concluyeron con un adelanto del 100% o más que eso, con la posibilidad de que algunas de ellas pudieran seguir aumentando su logro, las restantes 24 van avanzando conforme lo previsto, ya que la mayoría de las metas se van logrando en parcialidades proporcionalmente avanza el año, para tener una mejor óptica se desglosan las metas del segundo trimestre de 2014.

Meta 1.- Mejorar y mantener la calidad del servicio educativo de la Universidad.- Con la intención de mejorar en todo lo posible el servicio educativo se han hecho negociaciones para agilizar en lo posible la terminación del edificio que albergará los laboratorios de las diferentes carreras, así mismo se ha solicitado la construcción de un edificio de biblioteca, todo lo anterior con la firme intención de brindar a los estudiantes una mejor preparación.

Meta 2.- Programa de gestión institucional.- Se le ha dado seguimiento a la petición hecha con anterioridad ante varias instancias para lograr la incorporación total y voluntaria ante el ISSSTE, sin tener respuesta a la fecha, así mismo ante la Oficialía Mayor se ha solicitado que de no lograr al corto plazo la incorporación del personal al servicio de seguridad social, se autorice contratar los servicios de un seguro de gastos médicos ante las situaciones negativas que pudieran darse, del mismo modo se ha insistido en la obtención de los recursos que el Estado ha dejado pendientes de entregar a la institución en relación a las aportaciones hechas por la federación en base al Convenio de Colaboración, entre otras gestiones no menos importantes

Meta 3.- Informe al Consejo Directivo.- Se llevó a cabo la XI sesión del máximo Órgano de Gobierno al iniciar éste tercer trimestre, en éste evento se destacó los logros más importantes de la Universidad así como su problemática.

Meta 4.- Cumplir en tiempo y forma con auditorías y atender las no conformidades.- Se le ha dado el seguimiento necesario al programa de solventación de auditorías, enviando al Órgano Fiscalizador las actividades que se han hecho ante la Oficialía Mayor y la Subsecretaría de Gobierno y Enlace Legislativo para comprobar que se gestiona sin pausa para obtener para los trabajadores de

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

ésta institución el derecho que tienen de tener servicio de seguridad social, ya que ante la ausencia de éste servicio ha sido observada como un punto en auditorías practicadas.

Meta 5.- Verificación y control de asistencia del personal.- Previo a la elaboración de la nómina es indispensable llevar a cabo una revisión de control de asistencia para tomar en cuenta las incidencias, si las hubiera, invariablemente esta meta se cumple conforme se planeó.

Meta 6.- Elaboración, pago y timbrado de nómina.- Realización de la nómina en el sistema Nomipaq, ya realizada se hace la transferencia en el banco y ya pagada se realiza el timbrado de recibos de nóminas mediante el sistema Nomipaq ante la Secretaría de Hacienda. Esto se realiza cada quincena. En el caso específico de éste trimestre se realizó una actividad de ésta más de lo normal por el pago de retroactivo.

Meta 9.- Presentación del padrón de obligados de situación patrimonial.- Cada mes se presenta un oficio a la instancia correspondiente del padrón de obligados del mes, si hubo altas o bajas, para así poder realizar su declaración patrimonial en las fechas establecidas.

Meta 10.- Elaboración de contratos al personal de nuevo ingreso laboral.- Todo personal que sea requerido por la Universidad para que preste sus servicios, es contratado mediante documento que estipula de manera clara las condiciones en las que se dará esa relación laboral, generalmente cada cuatrimestre se renuevan o se crean nuevos contratos por lo cual ésta meta no tiene dificultades para estar al día.

Meta 11.- Seguimiento al programa de mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura tecnológica.- Mediante bitácora mensual se lleva un registro de los eventos presentados en relación a mantenimientos preventivos y/o correctivos de la infraestructura con la que cuenta la institución, edificio de docencia, pozo, cisternas, y fosas de absorción entre otros es lo que se supervisa y atiende puntualmente.

Meta 12.- Mejoramiento a la atención de servicios y mantenimientos a la flotilla vehicular de la institución.- Para mantener un control apegado a lo real se lleva a cabo un registro de las salidas, consumo de combustible, servicios de mantenimiento y kilometraje de los vehículos utilitarios de la Universidad, con ello se procura conservarlos en las mejores condiciones posibles para desempeñar las diferentes tareas.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Meta 13.- Mejoramiento a la atención de servicios administrativos y al público en general.- Para proporcionar un ambiente apropiado al personal y que redunde en una mejor atención a todo usuario, se han realizado adecuaciones a las áreas administrativas ampliando y creando espacios funcionales.

Meta 15.- Servicio de mantenimiento a equipos de cómputo de las áreas administrativas, académicas y laboratorios.- Se realizaron servicios preventivos y correctivos a los diferentes equipos de las áreas administrativas, todo detalle se reporta incluyendo el material utilizado para la atención de los equipos quedando registrado en bitácora.

Meta 16.- Servicio de mantenimiento preventivo a equipo de cómputo del laboratorio de idiomas.- Se llevó a cabo la revisión de las condiciones de los equipos de laboratorio de idiomas, dando servicio de mantenimiento y registrando en reporte dichas actividades así como el material utilizado.

Meta 17.- Reporte de los trabajos de mantenimiento correctivo a equipos de cómputo.- Se presentó reporte general de los servicios suministrados a los equipos atendidos con trabajos preventivos y correctivos.

Meta 19.- Atender auditorías.- Se ha enviado al Instituto fiscalizador el programa de solventaciones para cubrir las observaciones hechas a ésta institución.

Meta 20.- Actualización del software contable y de armonización contable.- El pasado mes de Septiembre se adquirió la actualización del software contable que cubre los requisitos necesarios para trabajar en la armonización contable, la meta se atendió conforme lo previsto.

Meta 21.- Presentación de información financiera para integración de carpeta al Consejo Directivo.- Se trabajó con empeño para cubrir la información contable-administrativa de la Universidad, con el propósito de incluir éste importante tema en la sesión XI del Consejo Directivo llevada a cabo el 4 de Julio del presente año, del mismo modo se laboró sobre el mismo tema para la sesión XII de éste Órgano de Gobierno, ya que en éste mes de octubre se llevará a cabo dicho evento, dentro de la carpeta informativa se incluyó invariablemente información financiera necesaria y clara para satisfacción de los Consejeros, misma que se organizó dentro de éste trimestre que se informa, la meta se mantiene al día.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Meta 22.- Elaboración de informes trimestrales y de ingresos propios.- Por normatividad se realizan conforme calendario los informes trimestrales a la Secretaría de Hacienda, así como el informe de ingresos propios, éste trimestre no es excepción, la meta se muestra al corriente.

Meta 24.- Elaborar informe mensual de situación financiera e informe presupuestal.- Se han elaborado y remitido a la instancia indicada los informes mensuales que reflejan la posición financiera de la universidad así como su avance financiero, la meta se mantiene al día.

Meta 26.- Informe de adquisiciones de materiales de papelería para las diferentes áreas.- Se realiza un informe mensual para guardar antecedente de los consumos de materiales de oficina, ésta meta se estará cumpliendo conforme lo programado.

Meta 27.- Control del suministro de combustible.- De la misma forma que la meta antes mencionada, el combustible también es un elemento que se estará vigilando de manera más estricta en este año, por tal motivo se ha integrado una bitácora de consumo mensual por unidad.

Meta 28.- Suministro de materiales de limpieza.- Por ser un concepto de alto consumo se ha optado por llevar un control del suministro de materiales de limpieza, el cual a ésta fecha la bitácora se mantiene al día.

Meta 29.- Inventario de almacén de papelería y suministros.- Por el mismo motivo que la meta anterior, se ha determinado llevar a cabo la elaboración de reportes que indiquen la situación del inventario en papelería y suministros, así como el consumo de éstos por cada área.

Meta 30.- Informe de Adquisiciones de servicios.- No se presentó evidencias de ésta actividad por parte del área responsable, dicho informe no se realizó.

Meta 31.- Actualizaciones de resguardo de bienes muebles, así como del inventario.- Para mantener un control adecuado y confiable de los bienes con que cuenta la Universidad, se ha estado llevando a cabo la actualización del inventario conforme se ha ido adquiriendo, dicho inventario se presenta a las personas responsables de los muebles o equipos para su verificación y firma de conformidad así como refrendo de compromiso de hacer un uso de adecuado de esos bienes.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Meta 34.- Apoyo a los departamentos en la elaboración del programa anual.- Como parte de la programación anual se realizaron reuniones con las áreas involucradas en la elaboración de éste trabajo, a las cuales se apoyó para crear la base con la cual se trabajará en 2015, la meta se mantiene al día.

Meta 35.- Dar cumplimiento a los informes del Programa Anual.- Por normatividad y conforme a calendario se estará elaborando y presentando el informe del avance programático conforme a las fechas establecidas para su emisión, siendo éste el tercero de éste 2014.

Meta 36.- Mejoramiento a la normativa institucional.- Se trabaja en la elaboración del Manual de Procedimientos, para lo cual ha sido necesario involucrar a todas las áreas para definir las funciones de cada parte y su interrelación, se espera enviar a nueva revisión en próximos días y con ello obtener su validación.

Meta 41.- Promoción de la educación continua.- Como parte de las actividades de vinculación, se promocionaron cursos relacionados con la carrera de Paramédico, esto entre varias empresas e instituciones de la región, con ello se cumple la tarea de promoción establecida para éste tercer trimestre.

Meta 43.- Convenios de Colaboración.- Como parte de la estrategia de extender lazos con los diferentes sectores para beneficio mutuo, se ha puesto mucho interés en formalizar acciones mediante la firma de convenios de colaboración, motivo por el cual se excedió la meta propuesta en éste trimestre que se informa ya que de dos documentos que se preveía firmar, finalmente fueron siete entre ellos están el Centro de Investigación en Ingeniería de Procesos y Desarrollo Tecnológico S.A. de C.V., la Red Estatal de Universidades Tecnológicas para la Innovación y la Transferencia de Tecnología, Cruz Roja Delegación Villa Juárez y Centro de Readaptación Social de Navojoa.

Meta 45.- Mejora en el servicio prestado en control escolar.- Siendo el departamento de Servicios Escolares un área muy concurrida por los estudiantes, ya que constantemente se requiere de expedición de documentos como constancias de estudio, boletas de calificaciones entre otros, para ello, se tiene un control de servicios prestados mostrando que las asistencias brindadas en el mes de Julio sumaron 25, Agosto 325 y Septiembre 205, contabilizando en éste trimestre 555 atenciones de 400 previstas para la misma fecha y un gran total de 1600 como meta anual.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Meta 46.- Proceso de ingreso de nuevos estudiantes.- En éste ciclo que recién inició se registraron un total de 293 aspirantes a los cuales se les aplicó un total de 190 exámenes de selección EXANI II, elaborado por CENEVAL y a 103 jóvenes se les aplicó un examen institucional elaborado por profesores de ésta Universidad, de esos 293 aspirantes finalmente se inscribieron un total de 230 nuevos estudiantes de ésta casa, de 300 que se estimaba captar.

Meta 47.- Mejoramiento a la permanencia de los alumnos.- Para la Universidad ha sido una preocupación primordial los índices de deserción que se han presentado, para ello se ha fortalecido el Programa Institucional de Tutorías, el cual se divide en tutorías grupales y tutorías individuales, mismas que han sido de aceptación por los estudiantes, de modo que para éste periodo que se informa se tenía programado otorgar 1400 atenciones con ambas modalidades de tutorías, finalmente se computa un total de 81 tutorías grupales atendiendo a 1139 jóvenes en las aulas y un total de 28 estudiantes de manera individual sumando un total de 1167, entre las situaciones que más afectan a los estudiantes están problemas económicos, familiares, de salud, embarazos, etcétera.

Meta 49.- Eventos culturales y académicos.- Con motivo del IV aniversario de ésta casa de estudios se organizó un evento para festejar dicha fecha, contando con la participación de la rondalla del Instituto Tecnológico de Huatabampo, del mismo modo se brindaron refrigerios a estudiantes y personal de la institución.

Meta 51.- Programa de becas.- Para el mes de Agosto se realizó un cierre de becas arrojando los datos siguientes: programa PRONABES nuevo ingreso 67 becas, y de renovación 80, del programa BÉCALOS nuevo ingreso 42 y de renovación 29, becas alimenticias nuevo ingreso 6 y de renovación 4, de CEDIS y Fundación Esposos Rodríguez 10 de nuevo ingreso y 17 de renovación, haciendo un total de 255 becas que benefician a nuestros estudiantes cumpliendo ésta meta en un 85%

Meta 52.- Coordinación de visitas a empresas.- El Departamento de División Académica, ha sido impulsor y gestor de las academias para el buen desarrollo de sus procesos, es por ello que gestionó visitas como la hecha a UCAMAYO, del mismo modo se gestionó una visita para la academia de Procesos Alimentarios, misma que no se pudo concretar al exponer la empresa que se encontraba en mantenimiento de instalaciones.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Meta 56.- Gestiones para la adquisición de materiales necesarios de laboratorio, reactivos y material de campo para el mejor desempeño del proceso de enseñanza-aprendizaje, así como material bibliográfico.- Se hicieron las gestiones suficientes para contar con los materiales, consumibles y demás para llevar a la práctica de manera adecuada el desarrollo de las actividades docentes, para con ello redundar en un mejor aprovechamiento de los estudiantes, la meta se cumplió a conformidad, entre los equipos adquiridos están sistema de riego por goteo, plántulas e instalación de macrotúnel.

Meta 57.- Visitas académicas a empresas.- Considerando de alta prioridad las visitas a las empresas u organismos para la preparación de los estudiantes, se programaron para éste período que se informa, 1 visita a empresas misma que se llevó a cabo a la aldonera UCAMAYO lo anterior con el objeto de observar y conocer el proceso de despepito y limpieza de algodón.

Meta 58.- Prácticas académicas.- La academia de Agricultura Sustentable y Protegida programó tres prácticas académicas para el período Julio-Septiembre, finalmente y dada la importancia de los eventos se realizaron seis prácticas entre las que destacan agricultura protegida en macro y micho túnel, establecimiento de una hectárea de maíz para elote, automatización de semillero para controlar de manera remota mediante gprs, entre otras.

Meta 59.- Participación en actividades académicas, cívicas y culturales.- Esta meta originalmente no preveía actividad en éste tercer trimestre, sin embargo y dadas las circunstancias se trabajó en la logística y desarrollo del análisis situacional del trabajo (AST) con miras a lograr la continuidad de estudios en Ingeniería en Agricultura Sustentable y Protegida, misma que finalmente se llevó a cabo en el mes de Octubre. Así mismo se dio seguimiento al proyecto Sinergia por la educación ambiental, convocado por el Instituto Mexicano de la Juventud.

Meta 61.- Capacitación de los estudiantes en los laboratorios de microbiología, análisis de tecnología de alimentos y de análisis de proximal fisicoquímico.- Se llevaron a cabo, según bitácora las 26 prácticas de laboratorio en el tercer trimestre de éste año entre las actividades que destacan podemos mencionar, Medios de cultivo, destilación, esterilización, elaboración de jamón, elaboración de chorizo, entre otras no menos importantes.

Meta 62.- Visitas académicas a empresas.- Durante el tercer trimestre la academia de Procesos Alimentarios no realizó las visitas a empresas que tenía programadas ya que hubo circunstancias que lo impidieron, un motivo fue que una de las empresas que se pretendía visitar se encontraba en mantenimiento de instalaciones y equipos la otra rechazo la visita argumentando que ya no reciben visitas por cuestiones de seguridad.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
RESULTADO DE ANÁLISIS PROGRAMÁTICO – PRESUPUESTAL

TRIMESTRE: TERCERO DE 2014

ORGANISMO: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

Meta 63.- Desarrollo de investigación para difusión.- En éste periodo se concluyó una parte del proyecto de investigación “Evaluación de efecto antimicrobiano del mango en diferentes estados de madurez”, el cual consiste en conocer las propiedades de extractos a partir de la semilla de mango en diferentes etapas de madurez, en esta actividad se cuenta con el apoyo de una estudiante de la carrera de Procesos Alimentarios.

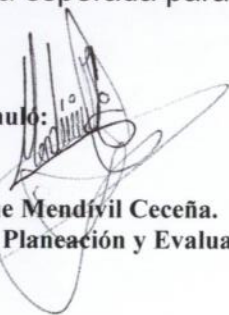
Meta 64.- Cursos para los diferentes sectores.- Se elaboraron una serie de propuestas para impartir cursos a las empresas y comunidad en general, para los cuales no hubo respuesta de parte de la población por tal motivo no se desarrolló ningún curso de capacitación.

Meta 65.- Capacitación de profesores.- Se llevó a cabo en el Centro de Capacitación de Cruz Roja Mexicana, de la Ciudad de Tijuana B.C. los días 28, 29 y 30 de Agosto, un curso de capacitación con dos temas de importancia que son Soporte Vital Básico (BLS) y Soporte Vital Cardiovascular Avanzado, en ésta capacitación participaron tres profesores de la institución mismos que comparten sus conocimientos adquiridos en éste curso con sus alumnos.

Meta 66.- Cursos para los diferentes sectores.- Se programaron tres cursos para éste período que se informa, pero fue imposible realizarlos ya que en el mes de Julio se presentó el período vacacional, en Agosto se enfocó a la participación en Tijuana del curso de capacitación y en el mes de Septiembre no se contó con horas disponibles para salidas a cursos.

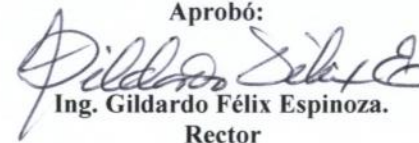
Meta 69.- Asistencia a reuniones y congresos nacionales.- No se concretó la asistencia programada en este período debido a que se estimaba participar en un evento nacional del área de Tecnologías de la Información y Comunicación, mismo que no se lanzó la convocatoria esperada para dicho evento.

Formuló:



L.C. Lauro Enrique Mendivil Ceceña.
Jefe de Departamento de Planeación y Evaluación.

Aprobó:



Ing. Gildardo Félix Espinoza.
Rector