

33.01.02 Subdirección de Evaluación y Seguimiento

Objetivo:

Coadyuvar con la Dirección General en sus actividades directivas de planeación, evaluación, seguimiento, control y supervisión de los recursos humanos, materiales y financieros de la empresa a fin de modernizar sus sistemas, procesos y procedimientos y con ello elevar la calidad, productividad y rentabilidad de sus productos y servicios.

Funciones:

- Apoyar a la Dirección General en la planeación, organización, dirección, evaluación y control del funcionamiento y operación de la empresa mediante sus instrumentos de planeación estratégica y operativa así como en la elaboración del presupuestos de ingresos y egresos.

- Coordinar la modernización de las políticas, normas, lineamientos, disposiciones, proceso y procedimientos legales y administrativos que inciden en la calidad, productividad, rentabilidad, eficiencia y competitividad de la empresa.

- Coordinar el proceso de establecimiento, evaluación y seguimiento de los objetivos, metas y estrategias de TELEMAX.

- Supervisar el uso eficaz de los recursos humanos así como los proceso de capacitación, adiestramiento y productividad.

- Representar ante las diversas instancias a la Dirección General en sus ausencias o cuando así se le indique.

- Planear, organizar y coordinar la implementación y el funcionamiento eficiente del sistema de gestión de calidad en la empresa.

- Realizar el seguimiento correspondiente a los contratos y convenios que suscriba TELEMAX, en conjunto con la Unidad de Planeación.

- Verificar la aplicación y permanente actualización de las políticas editoriales y de contenido de la Televisora.

- Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.