

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 26, DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL MUSEO SONORA EN LA REVOLUCIÓN, CELEBRADA EL 09 DE DICIEMBRE DE 2016.**

En la ciudad de Obregón, Municipio de Cajeme, Sonora; siendo las 11:11 hrs. del día 09 de diciembre del 2016, en el Auditorio del Museo Sonora en la Revolución, sito en Avenida Náinari No.112 Poniente entre calles Coahuila y Colima, se llevó a cabo la sesión ordinaria No. 25, de la H. Junta Directiva del Museo Sonora en la Revolución, estando presentes, el Lic. Luis Enrique Beltrones Hermosillo, Director General de Educación Superior, suplente del Mtro. Ernesto de Lucas Hopkins, Secretario de Educación y Cultura y Presidente de la H. Junta Directiva; Mtro. Enrique Espinoza Pinales, Encargado del Museo de los Yaquis, suplente del Dr. Mario Welfo Álvarez Beltrán, Director General del Instituto Sonorense de Cultura y Vicepresidente de la H. Junta Directiva; Lic. Claudia Esmeralda Niebla Quiñones, Subdirectora de Operación y Vinculación Paraestatal de la Secretaría de Hacienda, suplente del C.P. Raúl Navarro Gallegos, Secretario de Hacienda y Tesorero de la H. Junta Directiva; Lic. Raquel Morayma Montaña Ponce, Promotor Región Sur, suplente del Lic. Jorge Vidal Ahumada, Secretario de Economía y Vocal de la H. Junta Directiva; Dra. Ana Isabel Grijalva Díaz, Profesora Investigadora del Centro de Estudios Históricos de Región y Frontera, suplente de la Dra. Gabriela Grijalva Monteverde, Rectora de El Colegio de Sonora y Vocal de la H. Junta Directiva; Mtro. Abdul Sahib Machi García, Director de Extensión Universitaria, suplente del Dr. Javier José Vales García, Rector del Instituto Tecnológico de Sonora y Vocal de la H. Junta Directiva; Sr. José Escobar Zavala, miembro de la sociedad civil; C.P. Paula Vásquez González, Comisario Público Oficial, Representante de la Secretaría de la Contraloría General del Estado de Sonora; Lic. Marco Iván Márquez Cervantes, Presidente del Patronato del MUSOR y la Lic. Priscila Margarita Valenzuela Araux, Directora General del Museo Sonora en la Revolución y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva.

Para iniciar la sesión, el Presidente de la H. Junta Directiva, da la bienvenida y agradece la presencia de los asistentes, refrenda el compromiso del Mtro. Ernesto De Lucas Hopkins y solicita la autorización a los miembros de la Junta, para la permanencia en el recinto de la C. Lourdes Beatriz Sánchez Ruiz, Subdirector Administrativo del MUSOR y el C. Martín Román Armenta Lugo; Jefe de Departamento, quienes cubrirán el aspecto técnico de la reunión, cuya presencia fue aprobada por unanimidad. De igual forma, con fundamento en el artículo octavo del Reglamento para la celebración de sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de



Claudia Esmeralda Niebla Quiñones

Priscila Valenzuela

la Administración Pública Paraestatal le solicita a la Lic. Priscila Margarita Valenzuela Araux, Secretario Técnico pasar lista de asistencia, corroborándose la presencia de siete de los 12 miembros que integran la H. Junta Directiva, con lo cual se atiende el primer punto del orden del día.

En desahogo al punto II, el Presidente de la H. Junta Directiva, pregunta al Comisario Público Oficial, C.P. Paula Vásquez González, si hay Quórum suficiente para llevar a cabo la sesión la cual afirma que se cuenta con el Quórum legal por lo que declara formalmente instalada la misma y válidos los acuerdos que de ella se deriven, de conformidad con el artículo 10 del Reglamento para la celebración de sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.

Dentro del punto III, el Presidente de la H. Junta, cede la palabra al Secretario Técnico para poner a consideración de los presentes el siguiente orden del día:

### ORDEN DEL DÍA

- I. Lista de Asistencia.
- II. Verificación del Quórum Legal por parte del Comisario.
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día.
- IV. Lectura, aprobación y ratificación del Acta de la XXV Sesión Ordinaria.
- V. Informe de la Directora General.
  - V.I. Informe de Actividades de la Directora General.
  - V.II. Cumplimiento de la Ejecución de Acuerdos y Resoluciones Aprobados en la XXV Sesión Ordinaria.
  - V.III. Avance del POA al 31 de octubre de 2016.
  - V.IV. Avance en la Ejecución del Programa Anual de Adquisiciones al 31 de octubre de 2016.
  - V.V. Presentación de Estados Financieros al 31 de octubre de 2016.
- VI. Informe del Comisario.
- VII. Lectura, discusión y, en su caso, aprobación de asuntos.
  - VII.I. Presentación y aprobación, en su caso, del Anteproyecto de Presupuesto 2017.



Priscila Valenzuela  
Paula Vásquez González

- VII.II. Presentación y aprobación, en su caso, del Anteproyecto del Programa Operativo Anual 2017.
- VII.III. Presentación y aprobación, en su caso, del Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2017.
- VII.IV. Presentación y aprobación, en su caso, del Calendario de Sesiones Ordinarias para el 2017.
- VII.V. Presentación y aprobación, en su caso, del Reglamento Interior para el Patronato del MUSOR.
- VII.VI. Presentación y aprobación, en su caso, del Convenio suscrito con el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario No. 197 (CBTA 197).
- VII.VII. Presentación y aprobación, en su caso, del Convenio suscrito con la Universidad La Salle Noroeste (ULSA).
- VII.VIII. Presentación, solicitud y aprobación, en su caso, de Ampliación de Presupuesto para Servicios Personales (Capítulo 1000).
- VIII. Asuntos Generales.
- IX. Resumen de acuerdos aprobados.
- X. Clausura.

En desahogo del punto tres, el Presidente de la H. Junta pregunta a los asistentes si están de acuerdo con el Orden del Día, todos lo aprueban, de conformidad con el artículo 9 y 23 del Reglamento para la celebración de sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal al igual que la ratificación del Acta de la XXIV Sesión Ordinaria, referida en el punto IV, los cuales se aprueban por unanimidad por los miembros de la Junta Directiva.

Para desahogar el punto número V, el Presidente de la H. Junta Directiva, le solicita a la Lic. Priscila Margarita Valenzuela Araux, presente el Informe de Actividades del Museo Sonora en la Revolución, destacando las siguientes acciones:

### INFORME DE ACTIVIDADES

El 23 de septiembre se proyectó la película "Así era Pancho Villa", a las afueras del Palacio Municipal de Bécum. Se contó con la presencia de M.C. Eusebio Miranda Guerrero, Presidente



Claudia E. Niebla  
Priscila Valenzuela



Municipal de ésta localidad, como parte de las actividades del convenio de colaboración firmado con ese H. Ayuntamiento. Asistentes: 60 personas.

En coordinación con el Seminario de Cultura Mexicana Corresponsalía Ciudad Obregón y APALBA A.C. Dictó la conferencia el Mtro. Marco Antonio Campos en el área del memorial del Museo: "Juan Rulfo y Juan José Arreola: Los hermanos enemigos", el 29 de septiembre. Al evento asistieron 20 personas.

Dentro del acto de la XXV Junta Directiva del Museo, celebrada el 30 de septiembre del presente, se tomó la protesta a los integrantes del Patronato del recinto, por parte del Mtro. Onésimo Mariscales Delgadillo, Subsecretario de Educación Media Superior y Superior quien fungía como presidente de la Junta. Los miembros del patronato son: Ing. Reynaldo Díaz Brown Ojeda, Lic. Marco Iván Márquez Cervantes, Lic. Mayra Pérez Obregón, Lic. Luz del Carmen Zazueta Spencer, Lic. Edward Alejandro Cota Cuevas, Lic. Mercedes Lilián Muñoz Peña e Ing. José Lino Noriega Panduro.

Ese mismo día por la tarde en el área del memorial se llevó a cabo la presentación de la Revista: "Yuku Jeeka No. 85". Edición especial ¿Quién es Marco Antonio Campos? El Museo recibió de nueva cuenta al Mtro. Marco Antonio Campos para la Presentación de la Revista. El evento se llevó a cabo en coordinación con la Agrupación para las Bellas Artes A.C. y el Seminario de Cultura Mexicana Corresponsalía Ciudad Obregón; contando con la participación en el presidium del Mtro. Juan Diego González como comentarista. Asistentes: 40 personas

En octubre 5 se Inauguró la exposición: "Pequeños ídolos, grandes hazañas". La misma fue una producción del Club de Baseball Obregón y Jaime Ariel Álvarez, con la dirección de Yolanda Félix. Para la ceremonia de apertura se contó con la presencia de varias escuelitas de baseball de la localidad, ex-jugadores del Club de Baseball Yaquis y promotores del rey de los deportes. Estará vigente hasta el día 6 de enero de 2017. Asistieron 200 personas.

Firma de Convenio de Colaboración MUSOR y CBTA No. 197. Por parte del Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario #197 la M.D. Clarisa Márquez Valenzuela, Directora del Plantel y como testigo el Ing. Adolfo García Leyva, Jefe de Departamento de Vinculación. Por parte del MUSOR firmaron la Lic. Priscila Margarita Valenzuela Araux, Directora General y Lourdes Beatriz Sánchez Ruiz, Subdirector Administrativo. El acto se llevó a cabo el 6 de octubre pasado.

Clarisa Márquez Valenzuela  
Priscila Valenzuela

En la Universidad La Salle Noroeste, el 17 de octubre, se llevó a cabo la firma de Convenio de Colaboración entre esta institución y el Museo Sonora en la Revolución, contando con el respaldo del Dr. Salvador Valle Gámez, Rector de la casa de estudios y la Dra. Mónica F. Vivían Mascareño, Directora Académica, quienes firmaron el documento. Por parte del MUSOR la Lic. Priscila Margarita Valenzuela Araux, Directora General y la C. Lourdes Beatriz Sánchez Ruiz, Subdirector Administrativo.

Ese mismo día por la tarde, se llevó a cabo la Conferencia: "Venustiano Carranza, vida, obra y legado" por el Lic. Sergio Anaya Mexía, en coordinación con la Casa de la Cultura Jurídica de Ciudad Obregón, recibiendo a 40 personas en el Auditorio "Ministro Gilberto Valenzuela Galindo".

Dentro del marco del Festival de las Artes ITSON 2016 y del XXIII Festival de Aniversario APALBA A.C; se llevó a cabo la apertura de la muestra "Colección de Grabados ITSON", que permaneció en el MUSOR hasta el 25 de noviembre de 2016. Se contó con la presencia del Mtro. Ramón Mora, representante del Instituto Tecnológico de Sonora y Jorge Jackson representando a APALBA A.C. Asistieron 25 personas. El evento fue el 25 de octubre.

Con una emotiva ceremonia se llevó a cabo la apertura de la exposición "Para vivir" de la renombrada artista Gladis Félix, en la Galería del Museo Sonora en la Revolución, el pasado viernes 28 de octubre. Dentro del marco del mes para la sensibilización del cáncer de mama y gracias a la Oficina de Enlace de la Diputada Kiki Díaz Brown y a la Fundación Beltrones se pudo llevar a cabo dicho evento. Asistieron 120 personas.

El 4 de noviembre de 2016 a las 19:00hrs. Se presentó la obra teatral: "Alejandra" Producción de espectáculo de Idiotas Teatro, Idea original y actuación: Alejandra Mada, Dirección: Lucía Pardo. "Alejandra" es una producción realizada gracias al Fondo Estatal para la Cultura y las Artes de Sonora. Se contó con la asistencia de 15 personas.

Como parte de los festejos por el mes de la Revolución Mexicana, el día miércoles 16 de noviembre se llevó a cabo la presentación del libro: "Mi vida a tu lado" de la escritora Primavera Encinas, en conjunto con APALBA A.C., en las instalaciones del Museo Sonora en la Revolución. Al evento asistieron 45 personas.



Chicla C. N. 16.0  
Priscila Valenzuela



Yolanda Jaramillo inauguró su exposición: "Energía de los sentimientos" el pasado viernes 18 de noviembre, dentro del marco del Festival Tetabiakte 2016. Asistentes: 40 personas.

El 18 de noviembre de 2016 a las 19:00hrs. Se presentó el libro: "La Caverna y otros relatos" de José María Ruiz C. Evento en coordinación con la Agrupación para las Bellas Artes A.C. Asistieron 70 personas.

El Programa de visitas guiadas muestra un avance al 31 de octubre de 2016, correspondiente al IV trimestre un total de 15 visitas guiadas y de 695 visitantes al Museo Sonora en la Revolución.

El Presidente de la H. Junta Directiva, somete a consideración el informe de La Directora General, dándose por enterados y aprobados por cada uno de los asistentes del punto V.I.

De conformidad con el Artículo 24 del Reglamento para la celebración de sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, la Directora expuso que no había pendientes en la ejecución de Acuerdos y Resoluciones aprobados en la Sesión Ordinaria XXV, contemplado en el punto V.II., del Orden del Día.

A continuación después de darse por enterados los miembros de la H. Junta Directiva, se procedió a desahogar el punto V.III., del Orden del Día, relativo al avance en el Programa Operativo Anual al 31 de octubre de 2016, señalando un avance del 84% en la meta de Turistas, 149% en la meta de Visitas Guiadas, del 183% en el caso de organización de exposiciones iconográficas y museográficas alusivas a la Revolución Mexicana y del 208% en el caso de congresos, talleres, foros, conferencias y demás festividades relacionados con el tema de la Revolución Mexicana. La Directora General agregó que al 30 de noviembre, ya se cumplió con la meta de turistas, siendo aprobado por unanimidad.

Don José Escobar Zavala, felicitó al Museo por el alcance obtenido de las metas anuales y preguntó sobre las actividades del programa: "Bienvenido Paisano". Al respecto la Directora comentó que está en comunicación con la Coordinación de Turismo y se están llevando a cabo actividades en las redes sociales y que el Museo permanecerá abierto los días del periodo vacacional de diciembre en apoyo al mencionado programa.

Elvira C. Arellano

Priscila Valenzuela

El Mtro. Abdul Machi García también expresó una felicitación al Museo por las sinergias que está generando con los convenios celebrados y la apertura de espacios para las diversas expresiones culturales y el sector educativo.

Relativo al punto V.IV., del Orden del Día, sobre el Avance en la Ejecución del Programa Anual de Adquisiciones al 31 de octubre de 2016, los miembros de la H. Junta Directiva se dan por enterados y lo aprueban por unanimidad.

En cumplimiento del punto V.V. la Directora General expone los Estados Financieros al 31 de octubre de 2016 y cada uno de los miembros de la H. Junta Directiva, revisaron los documentos y aprobaron por unanimidad.

Atendiendo el punto VI., del Orden del Día, y con fundamento en el artículo 26 del Reglamento para la celebración de sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, la Comisario Público Oficial, C.P. Paula Vásquez González, presentó el informe relacionado con el estado que guardan las observaciones emitidas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, referente a la revisión de los informes trimestrales y cuenta pública del ejercicio 2015, donde destaca que todas fueron solventadas y extiende una felicitación al personal del Museo.

Sobre la evaluación al portal de transparencia por la Dirección General de Asuntos Jurídicos y Normatividad de la Secretaría de la Contraloría, se obtuvo una calificación de 100% con corte al mes de septiembre de 2016; exhortando a continuar con el mismo entusiasmo.

Siguiendo con el orden del día, el Presidente de la H. Junta, solicita a la Directora General, exponga los asuntos considerados en el punto VII. Lectura, discusión y en su caso, aprobación de asuntos.

En desahogo del punto VII.I., con fundamento en el artículo 11 fracción XI del Decreto de Creación del Museo y se presenta y somete a autorización de la H. Junta el anteproyecto de presupuesto para 2017, el cual es aprobado por unanimidad.

Con respecto al punto VII.II., se presenta y somete a autorización de la H. Junta el anteproyecto del programa operativo anual 2017. Atendiendo a lo expuesto, los integrantes de la H. Junta se dan por enterados y es aprobado por unanimidad.

*Abdul Machi García*  
*[Signature]*

*[Signature]*

*Elisbeth C. Arellano*  
*Priscila Valencuela*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

Dentro del punto VII.III., se somete a consideración y en su caso, aprobación de la Junta Directiva el anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2017, el cual es aprobado por unanimidad.

En lo relativo al VII.IV., la H. Junta Directiva aprueba el calendario de sesiones ordinarias para el año 2017.

Se puso a consideración de los miembros de la H. Junta Directiva para su aprobación el Reglamento Interior para el Patronato del MUSOR contemplado en el punto VII.V., siendo aprobado por unanimidad.

Siguiendo el Orden del Día, el Presidente de la Junta, sometió a consideración de los miembros, el punto VII.VI., relativo al convenio de colaboración firmado con el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario no. 197 (CBTA 197). El objeto del convenio es establecer las bases y criterios conforme a los cuales "MUSOR" Y "CBTA 197" coadyuven esfuerzos, recursos económicos y colaboración para fortalecer el quehacer de ambas instituciones. Para el cumplimiento del objeto, las partes están de acuerdo en realizar, entre otras acciones, las siguientes:

Capacitación mediante talleres, diplomados, exposiciones y otros eventos en que fortalezcan la inter-institucionalidad.

Organizar conjuntamente eventos educativos y culturales.

Otras acciones, que de común acuerdo, decidan realizar para la ejecución del presente convenio.

Hace uso de la palabra el Presidente de la H, Junta Directiva para coincidir con el Mtro. Abdul Machi respecto de las sinergias que generan este tipo de actos y que permiten difundir y mantener vigentes los acontecimientos históricos de la Revolución Mexicana en las nuevas generaciones.

Enterados los H. Miembros de la Junta Directiva del MUSOR lo aprueban por unanimidad.

El punto VII.VII., se presentó y sometió a la aprobación de la H. Junta Directiva el Convenio de Colaboración suscrito con la Universidad La Salle Noroeste (ULSA). El objeto del presente convenio es establecer las bases y criterios conforme a los cuales "MUSOR" Y "LA

Elvira C. Arellano

Risala Valencia



**UNIVERSIDAD”** coadyuven esfuerzos, recursos económicos y colaboración para fortalecer el quehacer de ambas instituciones. Para el cumplimiento del objeto, las partes están de acuerdo en realizar, entre otras acciones, las siguientes:

Capacitación mediante talleres, diplomados, exposiciones y otros eventos en que fortalezcan la inter-institucionalidad.

Organizar conjuntamente eventos educativos y culturales.

Promover conjuntamente, la temática que enmarque la participación de Sonora en el movimiento social iniciado en 1910.

Otras acciones, que de común acuerdo, decidan realizar para la ejecución del presente convenio.

Enterados los miembros de la Junta Directiva, lo aprueban por unanimidad.

En el punto VII.VIII., del Orden del Día, se sometió a la consideración y aprobación de la H. Junta Directiva la solicitud de ampliación al presupuesto para servicios personales (capítulo 1000) según se expone en el oficio adjunto. La H. Junta Directiva se da por enterada y lo aprueba con la salvedad de que la titular gestione y obtenga la autorización por parte de la Secretaría de Hacienda. El presidente de la H. Junta Directiva propone que se agregue como punto de acuerdo autorizar a la Directora General para efectos de que gestione y obtenga el oficio de autorización de dicha Secretaría. La representante del Tesorero de la H. Junta Directiva sugiere que la Titular del MUSOR gestione ante la Secretaría de Hacienda obtener el oficio de autorización para la ampliación presupuestal.

En el desahogo del punto VIII. Asuntos Generales, con fundamento en el artículo 37 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, el Presidente de la H. Junta Directiva pide a los miembros de la misma, hacer uso de la voz a quien quiera expresar algún asunto.

Hizo uso de la palabra el Representante del Vicepresidente de la Junta Directiva, Lic. Enrique Pinales Espinoza para exponer que se presente un informe a la Coordinación Estatal de Museos del Instituto Sonorense de Cultura, de la situación que guarda el asunto de los bienes

*Multimedia E-Office*

donados al Museo por la Familia Obregón, ya que por su valor histórico son susceptibles para catalogarse como patrimonio cultural.

Al respecto comenta la Comisario Público, C. P. Paula Vásquez González, que preguntó en la Dirección General de Información e Integración de la Secretaría de la Contraloría respecto del estado que guarda el expediente, sin embargo está catalogado como reservado, por lo tanto no estuvieron en posibilidad de darle información. Recomendó que la Dirección General del Museo indague con esta Dirección General en que estatus va este asunto.

En el desahogo del punto IX relativo al Resumen de acuerdos aprobados, se tomaron los siguientes:

1. Se aprueba el Orden del Día.
2. Se aprueba y ratifica el acta de la XXV Sesión Ordinaria.
3. La Junta Directiva se da por enterada del Informe de la Directora General en el que se destacan los eventos realizados y las acciones llevadas a cabo.
4. La Junta Directiva se da por enterada del cumplimiento en la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en la XXV Sesión Ordinaria.
5. La Junta Directiva se da por enterada del Avance del Programa de Operación Anual al 31 de octubre de 2016.
6. La Junta Directiva se da por enterada del avance del Programa Anual de Adquisiciones al 31 de octubre de 2016.
7. La Junta Directiva se da por enterada de los Estados Financieros al 31 de octubre de 2016.
8. Se dan por enterados del informe del Comisario Público.
9. Se aprueba la presentación el anteproyecto de Presupuesto 2017.
10. Se aprueba la presentación del anteproyecto del Programa Operativo Anual 2017.

Paula Vásquez González  
Comisario Público

11. Se aprueba la presentación del anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones 2017.
12. Se aprueba el calendario de Sesiones Ordinarias 2017.
13. Se aprueba el Reglamento Interior del Patronato del MUSOR.
14. Se aprueba el convenio con el Centro de Bachillerato Tecnológico Agropecuario 197 (CBTA 197).
15. Se aprueba el convenio celebrado con la Universidad La Salle Noroeste (ULSA).
16. Se aprueba la solicitud de ampliación del presupuesto de Servicios Personales capítulo 1000, con la salvedad de que la Titular gestione y obtenga la autorización, asimismo se instruye a la Directora General, hacer las gestiones ante la Secretaría de Hacienda para solicitar y obtener el oficio de autorización de la ampliación presupuestal de Servicios Personales.
17. Elaboración de informe de la situación que guarda el juego de sala de tres piezas, dirigido a la Coordinadora de Museos del Instituto Sonorense de Cultura.

En lo referido al punto X del orden del día, el Presidente de la H. Junta Directiva, agradece a nombre del C. Secretario de Educación y Cultura, Mtro. Ernesto de Lucas Hopkins, a todos los asistentes su presencia y procede a declarar clausurados los trabajos de la Sesión Ordinaria No. 26, siendo las 12:05 horas del día 9 de diciembre de 2016, firmando el acta correspondiente los que en ella participaron.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

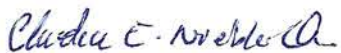
LA PRESENTE HOJA CORRESPONDE A LAS FIRMAS DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No. 26 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL MUSEO SONORA EN LA REVOLUCIÓN, CELEBRADA EL 09 DE DICIEMBRE DE 2016.



**Lic. Luis Enrique Beltrones Hermosillo**  
Suplente del Presidente de la H. Junta Directiva



**Lic. Enrique Espinoza Pinales**  
Suplente del Vicepresidente de la H. Junta Directiva



**Lic. Claudia Esmeralda Niebla Quiñones**  
Suplente del Tesorero de la H. Junta Directiva



**Lic. Raquel Morayma Montaña Ponce**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



**Dra. Ana Isabel Grijalva Díaz**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



**Mtro. Abdul Sahib Machi García**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



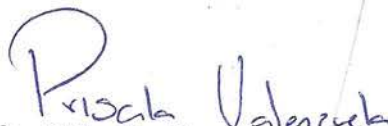
**Sr. José Escobar Zavala**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



**C.P. Paula Vásquez González**  
Comisario Público Oficial



**Lic. Marco Iván Márquez Cervantes**  
Presidente del Patronato del MUSOR



**Lic. Priscila Margarita Valenzuela Araux**  
Directora General del Museo Sonora en la  
Revolución  
Y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva