

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCION DE PUESTO

DATOS GENERALES

Título actual del puesto: Directora de Área ID: 5500

Título en Nombramiento: Directora de Área

Secretaría: Procuraduría General de Justicia, Subprocuraduría de

Averiguaciones Previas, Dirección Gral. de Atención a

Victimas del Delito y Justicia Alternativa

Área de adscripción : Dirección General de Atención a Victimas del Delito y

Justicia Alternativa

Reporta a: Directora General

Puestos que le reportan: Ninguno

OBJETIVO

Coadyuvar en la función técnica y administrativa de los Centros de Orientación, Protección y Atención a Victimas del Delito en los términos de la ley y dar seguimiento a los requerimientos de la Dirección General con el fin de brindar atención amable a las personas que acuden al área, además de apoyar al alcance de las metas establecidas, actividades realizadas que se basan bajo los parámetros que dictan los Manuales Administrativos.

RESPONSABILIDADES

- 1. Brindar orientación y/o información a las personas que acudan al área.
- 2. Canalizar al área correspondiente según sea su necesidad.
- 3. Realizar diversas actividades administrativas.
- 4. Elaborar reportes informativos en base al desarrollo y actividades de los centros de atención a victimas.
- 5. Colaborar en la coordinación, gestión y seguimiento de las funciones y solicitudes de los Centros de Atención.
- 6. Realizar actividades como asistente de la Directora General.
- 7. Control de agenda de actividades de la Dirección.
- 8. Apoyar en diferentes actividades inherentes al área.
- 9. Representante del Sistema de Gestión de la Calidad Gubernamental "Nuevo Sonora" de la PGJE y brindar asesoría en cuanto a este rubro.

Directora de Área Página 1

RELACIONES

Internas: Jefe Inmediato.- Para recibir instrucciones sobre

actividades a realizar dentro del área.

Diferentes Áreas de la Dirección General.- Para apoyar

en diversas funciones competentes al puesto.

Organismos del Aparato Central de Gobierno. Con el fin

de brindar información inherente a esta Unidad

Administrativa.

Externas: Ciudadanía en General.- Para proporcionar información

y brindar los servicios de atención a victimas.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Numero de asistencias brindadas.

2. Emitir reportes en tiempo y forma.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto

Estado Civil: Indistinto

Edad: Entre 28 y 60 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos Deseable: Estudios profesionales completos

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Lic. en Derecho, Lic. en Trabajo Social, Lic. Psicología,

Carrera afín.

Área: Derecho, Trabajo Social, Psicología, o afín.

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

• 3 años en Servicio Publico en áreas de atención a victimas del delito y/o materia penal.

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Ingresar / capturar datos. Manejo de operaciones básicas de impresión / guarda

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce.

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

No necesaria.

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado escencial del puesto y el resultado secundario mas importante.

En primer lugar: Servir En segundo lugar: Asesorar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Apoya el logro de los mismos, aunque el efecto de sus acciones es lejano

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones.

Marco de actuación y supervisión recibida

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por: Información aprobada por:

Nombre: Nombre:

Cargo: Directora de Área Cargo: Directora General

Directora de Área Página 4