

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO 2011

EVTOP-03

ORGANISMO: MUSEO DEL CENTRO CULTURAL MUSAS																						
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas					Línea de Acción															
Funciones					PED																	
CLAVE NEP ORGANISMO									METAS													
UR	Finalidad	Función	Subfunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	DESCRIPCION	META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIF. ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FISICO
													1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.		
04							03	COORDINACION Y MANEJO DE SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPO PARA MANTENER EN CONDICIONES OPTIMAS LA OPERACION DEL MUSEO	01	INFORME	4	4	1	1	1	1	1	1	2	50%		
							DETECCION DE FALLAS O DESPERFECTOS TANTO ESTRUCTURALES, ARQUITECTONICOS, MECANICOS, ELECTRICOS O DE ACABADOS PARA LA RECEPCION DE LA OBRA (EDIFICIO)	02	REUNIONES	35	35	5	10	10	10	10	10	20	57%			
							ADMINISTRACION DEL PERSONAL PARA LA OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL MUSEO	03	MANUAL	1	1				1							
							CREACION DE MANUALES DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS INSTALACIONES	04	INFORME	4	4	1	1	1	1	1	1	1	2	50%		
							EJECUCION DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LAS INSTALACIONES	05	PROGRAMA	20	20	5	5	5	5	5	5	5	10	50%		
							CREACION DE PROGRAMAS SEMANALES DE MANTENIMIENTO Y OPERACIONES DEL MUSEO	06	INFORME	4	4	1	1	1	1	1	1	1	2	50%		
							ELABORACION DE PROPUESTAS DE MEJORA, MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD DEL MUSEO	07	REUNIONES	12	12	3	3	3	3	3	3	3	6	50%		
							MANEJO DE PERSONAL (CUSTODIOS) PARA MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD DEL MUSEO	08	EVENTOS	83	83	21	20	17	25	21	25		46	55%		
							COORDINACION DE PERSONAL (MUSEOGRAFIA Y MANTENIMIENTO) PARA LA EJECUCION DE EVENTOS TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS.															
						04	COORDINACION ADMINISTRATIVA															
							ADMINISTRAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, TECNICOS Y MATERIALES QUE FORMAN PARTE DEL PATRIMONIO DEL MUSEO DEL CENTRO CULTURAL MUSAS															
							COORDINAR CREACION DE MANUALES Y REGLAMENTOS QUE DETERMINEN UN ADECUADO FUNCIONAMIENTO DEL MUSEO EN COORDINACION CON LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS	01	DOCUMENTO	3	3			1	2		1					
TOTAL METAS									19													