

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION  
 INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO 2012

ORGANISMO: MUSEO DEL CENTRO CULTURAL MUSAS																									
Estructura Administrativa		Categorías Programáticas					Línea de Acción																		
		Funciones			PED																				
CLAVE NEP ORGANISMO									METAS																
UR	Finalidad	Función	Subtunción	ER	PROG.	Subprogrma	Actividad o Proyecto	DESCRIPCION	META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIF. ANUAL	CALENDARIO												
													1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.									
01	02	04	01	03	37	01	37101002	DIRECCIÓN GENERAL																	
								DESARROLLO SOCIAL																	
								RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES																	
								PROMOVER Y DIFUNDIR LA CULTURA SONORA EDUCADO																	
								CULTURA Y ARTE																	
								FOMENTO Y DIFUSION DE LA CULTURA																	
								DIFUSIÓN DE LA CULTURA																	
								PROMOVER PROYECTOS, APOYOS Y ESTÍMULOS ARTÍSTICO-CULTURALES CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y ENTIDADES RELACIONADAS AL AMBITO, ASI COMO, ESTABLECER CONVENIOS QUE FORTALEZCAN LA RELACIÓN Y DIFUSIÓN DEL ARTE Y LA CULTURA ARTÍSTICA							01										
								REALIZAR GESTIONES CON EL FIN DE FORMALIZAR ACUERDOS PARA ALBERGAR EXPOSICIONES EN LOS DIVERSOS ESPACIOS DE ALTO NIVEL CON LOS QUE CUENTA EL MUSEO CON OBJETO SE QUE SE PROMUEVAN LA DIFUSIÓN DEL ARTE EN SUS DIFERENTES MANIFESTACIONES.							01	EXPOSICIONES	15	15	4	5	2	4			
								COLABORAR CON LOS SECTORES PÚBLICOS, SOCIAL Y PRIVADO EN LA CONSOLIDACIÓN DEL DESARROLLO CULTURAL DE LA COMUNIDAD, ESTABLECIENDO CONVENIOS QUE FORTALEZCAN EL ENLACE DEL MUSEO EN LA COMUNIDAD.							02	CONVENIO	5	5	2	1	1	1			
02							02	DIRECCION DE EDUCATIVOS Y RELACIONES PUBLICAS																	
								PROMOVER Y EJECUTAR PROGRAMAS Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS QUE PERMITAN LA PRÁCTICA Y APRECIACIÓN DE LAS ARTES Y LA CULTURA EN SUS DIFERENTES MANIFESTACIONES																	
								PROMOVER ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, CULTURALES, EDUCATIVAS Y SOCIALES QUE AYUDEN A FORTALECER EL CONOCIMIENTO ARTÍSTICO Y CULTURAL A LA COMUNIDAD							01	GUIAS	456	456	186	120	50	100			
								COORDINAR Y DIRIGIR PROGRAMAS QUE ESTIMULEN EL GUSTO Y APRENDIZAJE DEL ARTE EN LA PRÁCTICA POR MEDIO DE INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS							02	TALLERES	11	11	4	3	2	2			
								ATENCION , APOYO, LOGÍSTICA, SUPERVISIÓN, DIFUSIÓN, PUBLICIDAD Y COORDINACIÓN DE EVENTOS QUE PROMUEVAN LA DIFUSIÓN DEL ARTE EN SUS DIFERENTES MANIFESTACIONES CON LAS DIFERENTES INSTANCIAS, YA SEAN INTERNOS, DEL SECTOR PÚBLICO, SOCIAL O PRIVADO QUE SOLICITEN ASISTENCIA EN EL MUSEO							03	EVENTO	51	51	19	15	5	12			
								ATENDER A PERSONAS A TRAVÉS DE LAS SALAS PERMANENTES DE EXPOSICIONES DEL MUSEO							04	PERSONA	42,000	42,000	12,035	9,000	9,000	11,965			
								REALIZAR ACTIVIDADES QUE PROMUEVAN Y DIFUNDAN LAS CULTURAS POPULARES Y LA ACTIVIDAD CULTURAL DE LOS DIFERENTES GRUPOS ÉTNICOS DEL ESTADO, SUS PRODUCTOS EN VENTA, GALERÍA Y EXPOSICIONES EN EL AMBITO.																	
								APOYO LOGÍSTICO, TÉCNICO Y MONTAJE DE EXPOSICIONES							06	APOYO	15	15	4	5	2	4			

SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION  
 INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO 2012

ORGANISMO: MUSEO DEL CENTRO CULTURAL MUSAS																
Estructura Administrativa	Categorías Programáticas						Línea de Acción									
Funciones			PED													
CLAVE NEP ORGANISMO							METAS									
UR	Finalidad	Función	Subtunción	ER	PROG.	Subprograma	Actividad o Proyecto	DESCRIPCION	META	UNIDAD DE MEDIDA	ORIGINAL ANUAL	MODIF. ANUAL	CALENDARIO			
													1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.
03								PROPORCIONAR MANTENIMIENTO A LAS PIEZAS Y OBJETOS DE SU PATRIMONIO O BAJO SU CUSTODIA DE LA OBRA EN EXHIBICION	07	MANTENIMIENTO	40	40	10	10	10	10
								PROPORCIONAR SUPERVSIÓN DEL CUIDADO Y MANTENIMIENTO A LAS PIEZAS Y OBJETOS DE SU PATRIMONIO O BAJO SU CUSTODIA EN BODEGAS, TOMANDO INVENTARIO DE LOS MISMOS.	08	INFORME	4	4	1	1	1	1
							03	<b>COORDINACION DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES</b>								
04								<b>COORDINACION Y MANEJO DE SEGURIDAD Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES Y EQUIPO PARA MANTENER EN CONDICIONES OPTIMAS LA OPERACION DEL MUSEO</b>								
								ADMINISTRACION DEL PERSONAL PARA LA OPERACION Y MANTENIMIENTO DEL MUSEO	01	REUNIONES	40	40	10	10	10	10
								EJECUCION DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO EN LAS INSTALACIONES	02	INFORME	4	4	1	1	1	1
								CREACION DE PROGRAMAS SEMANALES DE MANTENIMIENTO Y OPERACIONES DEL MUSEO	03	PROGRAMA	52	52	13	13	13	13
								ELABORACION DE PROPUESTAS DE MEJORA, MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD DEL MUSEO	04	INFORME	4	4	1	1	1	1
05								COORDINACION DE PERSONAL (MUSEOGRAFIA Y MANTENIMIENTO) PARA LA EJECUCION DE EVENTOS TANTO INTERNOS COMO EXTERNOS.	05	EVENTOS	51	51	19	15	5	12
								<b>COORDINACION ADMINISTRATIVA</b>								
							04	<b>ADMINISTRAR, ORGANIZAR, DIRIGIR Y CONTROLAR LOS RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS, TECNICOS Y MATERIALES QUE FORMAN PARTE DEL PATRIMONIO DEL MUSEO DEL CENTRO CULTURAL MUSAS</b>								
05								ATENCION AL CUMPLIMIENTO DE ENTREGA DE INFORMES TRIMESTRALES PARA EL EJERCICIO Y LA CUENTA PUBLICA	01	INFORME	5	5	2	1	1	1
							05	<b>ORGANO DE CONTROL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO</b>								
								REALIZAR AUDITORIAS DIRECTAS Y DAR SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES	01	INFORME	6	6	2	1	2	1
<b>TOTAL METAS</b>									<b>17</b>							