



V. Informe de la Dirección General.



V. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL

H. Miembros de la Junta Directiva.

En atención al artículo 24 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos del Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta ante este cuerpo colegiado el Informe General del estado que guarda la administración del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Sonora, del 1 de abril, al 30 de junio del 2015, de la siguiente manera:

- Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.**
- Avance presupuestal, comprendiendo ingresos y egresos, por partida del Presupuesto..**
- Estados Financieros.**
- Avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual.**



- **Avance en la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones.**
- **Apartado para el avance en las medidas de ahorro y austeridad del Instituto.**
- **Actividades más relevantes registradas en las distintas áreas de la Dirección General y Planteles del Instituto del segundo trimestre del 2015, mas un comparativo con el cierre del ejercicio del 2013.**

Dirección General del ICATSON



Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.

ACUERDOS DE LA SESIÓN NO. 60 DEL 19 DE MARZO DE 2015.

- Presentación y aprobación en su caso de las modificaciones por partida de gasto, al presupuesto del ejercicio fiscal 2014.- se aprueba con la salvedad de contar con la autorización de Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.
- **En referencia a este acuerdo, se deja pendiente para la próxima sesión, en virtud de no contar a esta fecha con el Oficio de Autorización,**



I.- ADMINISTRACION Y FINANZAS

- Presupuesto General

Ejercicio 2015

Al 30 de Junio de 2015, el Instituto ha obtenido ingresos por \$ 39'775,191.47 los cuales se recibieron de la siguiente manera:

CONCEPTO	IMPORTE	%
Transferencia Federal	\$ 28'821,839.15	72.46%
Transferencia Estatal	6'343,245.60	15.95%
Ingresos Propios	4'610,106.72	11.59%
TOTAL	\$ 39'775,191.47	100.00%






Al 30 de Junio de 2015, se han ejercido un monto acumulado de \$ 40'296,443.85de la siguiente manera:

CONCEPTO	IMPORTE	%
Servicios Personales	\$ 36'056,941.84	89.48%
Materiales y Suministros	1'029,667.76	2.56%
Servicios Generales	2'608,562.10	6.47%
Bienes Muebles e Inmuebles	601,272.15	1.49%
Total	\$ 40'296,443.85	100.00%

Anexo Estados Financieros con cifras al 30 de Junio de 2015, se adjunta archivo.

ELABORÓ: 
C.P. y M.I. Mariano Ochoa Duarte
Director de Recursos Financieros

REVISÓ: 
Lic. Madeleine Bonnafoux Alcaraz
Directora de Administración

AUTORIZÓ: 
M.C. Miguel Encinas Paco
Director General



ST

AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL

De manera satisfactoria se dio seguimiento y evaluación del Programa Anual correspondiente al SEGUNDO trimestre del año 2015, llegándose a los siguientes resultado.

DIRECCIÓN GENERAL

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO AL SEGUNDO TRIM.	AVANCE AL SEGUNDO TRIM.	% REALIZADO
Seguimiento de Reuniones de la H. Junta Directiva	Sesión	4	2	2	50
Seguimiento de acuerdos de la H. Junta Directiva	Acta	4	2	2	25
Recursos Financieros Ejercidos	Reporte	4	2	2	50
Capacitación del personal administrativo	Evento	24	12	12	50
Actualización de Instructores	Instructor	210	105	0	0
Seguimiento del Programa de Infraestructura y Equipamiento	Reporte	1	1	1	100
Seguimiento del Avance Programático Presupuestal	Reporte	4	2	2	50
Actualización de Inventarios Físicos	Reporte	2	1	1	50



DIRECCIÓN ACADÉMICA

CONCEPTO	UNIDAD DE MEDIDA	META ANUAL	PROGRAMADO AL SEGUNDO TRIM.	AVANCE AL SEGUNDO TRIM.	% REALIZADO
Inscripción a cursos Regulares	Capacitando	15,890	7,970	8,369	53
Expedición de diplomas de cursos Regulares	Diploma	10,180	5,106	5,322	52
Impartición de cursos Regulares	Acción	1,100	550	609	55
Inscripción a cursos de Extensión	Capacitando	6,490	3,260	3,700	57
Expedición de constancias de cursos de Extensión	Constancias	4,945	2,487	2,585	52
Impartición de cursos de Extensión	Acción	437	219	234	54



DIRECCIÓN ACADÉMICA

Inscripción a cursos de Capacitación Acelerada Específica	Capacitando	2,487	1,224	1,056	42
Expedición de constancias de cursos de Capacitación Acelerada Específica	Constancias	2,239	1,100	1,033	46
Impartición de cursos de Capacitación Acelerada Específica	Acción	125	62	54	43
Registro y Evaluación ROCO	Capacitando	200	101	100	50
Expedición de diplomas ROCO	Diploma	189	97	117	62

ELABORÓ
LIC. MERCED RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
Coordinador de Área de Planeación

AUTORIZÓ
LIC. GUILLERMO MOLINA ARBALLO
Director de Planeación



AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS AL SEGUNDO TRIMESTRE 2015.

Capítulo 2000			
ASIGNACION MODIFICADA	EJERCIDO AL 2° TRIM	%	DISPONIBLE
2,746,838.00	1,029,667.76	37.49%	1,717,170.24
Capítulo 3000			
ASIGNACION MODIFICADA	EJERCIDO AL 2° TRIM	%	DISPONIBLE
7,183,532.00	2,608,562.10	36.31%	4,574,969.90
Capítulo 5000			
ASIGNACION MODIFICADA	EJERCIDO AL 2° TRIM	%	DISPONIBLE
3,661,581.17	601,272.15	16.42%	3,060,309.02





AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

PARTIDA BUJESTAL	DESCRIPCION	ASIGNACION MODIFICADA	EJERCIDO AL 2° TRIM	%	DISPONIBLE
	Materiales y Suministros				
21101	Materiales, Útiles y Equipo Menores de Oficina	309,497.00	132,277.08	42.74%	177,219.92
21201	Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción	108,263.00	7,323.34	6.76%	100,939.66
21401	Mat. y Útiles p/Proc. de Eq. y Bienes Informáticos	267,699.00	121,619.31	45.43%	146,079.69
21501	Materiales para Información	4,193.00	236.00	5.63%	3,957.00
21601	Materiales de Limpieza	285,377.00	38,886.01	13.63%	246,490.99
21701	Materiales Educativos	141,212.00	74,115.86	52.49%	67,096.14
21702	Materiales y Suministros para Planteles Educativo	32,949.00	7,310.00	22.19%	25,639.00
21801	Placas, Engomados, Calcomanías y Hologramas	20,606.00	986.00	4.79%	19,620.00
22101	Productos Alimenticios para el Personal en las	164,427.00	65,800.22	40.02%	98,626.78
22105	Pdtos. Alim. p/Pers. Deriv. de la Prest. de Serv. Públicos	47,845.00	2,172.27	4.54%	45,672.73
22106	Adquisición de Agua Potable	56,484.00	19,257.90	34.09%	37,226.10
22301	Utensilios para el Servicio de Alimentación	23,535.00	3,464.21	14.72%	20,070.79
24101	Productos Minerales no Metálicos	23,535.00	9,158.36	38.91%	14,376.64
24201	Cementos y Productos de Concreto	9,353.00	231.69	2.48%	9,121.31
24301	Cal, Yeso y Productos de Yeso	9,353.00	0.00	0.00%	9,353.00
24401	Madera y Productos de Madera	14,080.00	1,080.00	7.67%	13,000.00
24501	Vidrio y Productos de Vidrio	18,806.00	3,101.46	16.49%	15,704.54
24601	Material Eléctrico y Electrónico	62,936.00	39,005.86	61.98%	23,930.14
24701	Accesorios y material eléctrico para la Construcción	6,417.00	5,365.76	83.62%	1,051.24
24801	Materiales Complementarios	13,980.00	9,264.32	66.27%	4,715.68
24901	Otros Materiales y Art de Construcción y Rep.	232,417.00	123,152.67	52.99%	109,264.33
25101	Productos Químicos Básicos	4,626.00	0.00	0.00%	4,626.00
25201	Fertilizantes, Pesticidas u otros Agroquímicos	4,626.00	298.20	6.45%	4,327.80
25301	Medicinas y Productos Farmacéuticos	18,306.00	218.94	1.20%	18,087.06
25601	Fibras Sintéticas, Hules, Plásticos y Derivados	12,080.00	152.39	1.26%	11,927.61
26101	Combustible	417,783.00	252,461.38	60.43%	165,321.62
26102	Lubricantes y Aditivos	23,534.00	8,995.99	38.23%	14,538.01
27101	Vestuario y Uniformes	23,534.00	0.00	0.00%	23,534.00
27201	Prendas de Seguridad y Protección Personal	28,119.00	0.00	0.00%	28,119.00
27401	Productos Textiles	9,413.00	0.00	0.00%	9,413.00
29101	Herramientas Menores	23,534.00	5,028.35	21.37%	18,505.65
29201	Refacciones y Accesorios Menores de Edificios	32,929.00	3,871.92	11.76%	29,057.08
29301	Refacc. y Acc. Menores de Mob. y Eq. de Admón.	23,534.00	2,639.09	11.21%	20,894.91
29401	Refacc. y Acc. Menores de Eq. de Comp.	70,606.00	13,142.80	18.61%	57,463.20
29601	Refacc. y Acc. Menores de Equipo de Transporte	163,594.00	77,337.38	47.27%	86,256.62
29801	Refacc. y Acces. de Maquinaria y otros Equipos	14,121.00	1,713.00	12.13%	12,408.00
29901	Refacc. y Acc. Menores de Otros Bienes Muebles	23,535.00	0.00	0.00%	23,535.00
	Total Capítulo 2000	2,746,838.00	1,029,667.76	37.49%	1,717,170.24
	Servicios Generales				
31101	Energía Eléctrica	1,380,504.95	469,870.60	34.04%	910,634.35
31201	Gas	44,713.06	28,225.67	63.13%	16,487.39



AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

	Servicios Generales				
31101	Energía Eléctrica	1,380,504.95	469,870.60	34.04%	910,634.35
31201	Gas	44,713.06	28,225.67	63.13%	16,487.39
31301	Agua	188,284.00	56,133.95	29.81%	132,150.05
31401	Telefonía Tradicional	299,711.38	121,744.12	40.62%	177,967.26
31701	Serv. de Acceso a Internet, Redes	117,677.00	47,351.13	40.24%	70,325.87
31801	Servicio Postal	17,677.00	55,858.60	47.47%	61,818.40
32201	Arrendamiento de Edificios	572,183.36	239,805.28	41.91%	332,378.08
32301	Arrendamiento de Muebles, Maquinaria y Equipo	18,348.43	10,035.53	54.69%	8,312.90
32302	Arrendamiento de Equipo y Bienes Informáticos	207,113.00	12,570.33	6.07%	194,542.67
32501	Arrendamiento de Equipo de Transporte	2,876.13	2,876.13	100.00%	0.00
32901	Otros Arrendamientos	43,547.92	26,390.00	60.60%	17,157.92
33101	Servicios Legales de Contab., Auditoría y Rela	169,455.00	130,836.13	77.21%	38,618.87
33301	Servicios de Informática	23,075.00	9,766.04	42.32%	13,308.96
33302	Servicios de Consultoría	169,551.00	0.00	0.00%	169,551.00
33401	Servicios de Capacitación	32,020.00	8,120.00	25.36%	23,900.00
33603	Impresiones y Publicaciones Oficiales	571,965.00	158,048.61	27.63%	413,916.39
33605	Licitaciones, Convenios y Convocatorias	47,071.00	0.00	0.00%	47,071.00
34101	Servicios Financieros y Bancarios	342,467.00	230,056.06	67.18%	112,410.94
34501	Seguros de Bienes Patrimoniales	127,092.00	0.00	0.00%	127,092.00
34701	Fletes y Maniobras	14,707.00	8,564.40	58.23%	6,142.60
34801	Comisiones por Ventas	14,383.27	4,049.51	28.15%	10,333.76
35101	Mantenimiento y Conservación de Inmuebles	215,354.00	65,904.92	30.60%	149,449.08
35103	Mantenimiento y Conservación de Planteles Escolares	51,193.00	0.00	0.00%	51,193.00
35201	Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo	59,052.01	26,494.40	44.87%	32,557.61
35301	Instalaciones	58,244.00	24,945.80	42.83%	33,298.20
35302	Mant y Conservación de Bienes Informáticos	6,926.45	600.00	8.66%	6,326.45
35501	Reparación y Mantenimiento de Equipo de Transp.	177,113.00	60,684.73	34.26%	116,428.27
35701	Mantenimiento y Conservación de Maquinaria y E	18,828.00	7,464.60	39.65%	11,363.40
35901	Servicios de Jardinería y Fumigación	320,701.64	176,959.92	55.18%	143,741.72
36201	Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes comerciales para promover la venta de servicios	416,875.22	0.00	0.00%	416,875.22
37101	Pasajes Aéreos	430,964.71	172,400.00	40.00%	258,564.71
37201	Pasajes Terrestres	27,949.00	9,897.00	35.41%	18,052.00
37501	Viáticos en el País	484,401.00	228,324.50	47.14%	256,076.50
37502	Gastos de Camino	178,840.00	77,860.00	43.54%	100,980.00
37901	Cuotas	42,200.00	11,077.00	26.25%	31,123.00
38101	Gastos de Ceremonial	157,062.72	80,300.14	51.13%	76,762.58
38301	Congresos y Convenciones	9,261.75	2,088.00	22.54%	7,173.75
39101	Servicio Funerarios y de Cementerios	46,484.00	25,000.00	53.78%	21,484.00
39201	Impuestos y Derechos	43,535.00	11,750.00	26.99%	31,785.00
39501	Penas, Multas, Accesorios y Actualizaciones	10,000.00	6,509.00	65.09%	3,491.00
39601	Otros gastos por responsabilidades	24,124.00	0.00	0.00%	24,124.00
	Total Capitulo 3000	7,283,532.00	2,608,562.10	35.81%	4,674,969.90





ST

AVANCE DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS

5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles				
51101	Muebles de Oficina y estantería	610,000.00	530,185.12	86.92%	79,814.88
51901	Otros mobiliarios y equipos de administración	450,000.00	21,380.01	4.75%	428,619.99
51902	Mobiliario y equipo para escuelas, laboratorios y talleres	1,501,581.17	6,998.00	0.47%	1,494,583.17
56701	Herramientas	50,000.00	42,709.02	85.42%	7,290.98
54101	Equipo de transporte	1,050,000.00	0.00	0.00%	1,050,000.00
	Total Capítulo 5000	3,661,581.17	601,272.15	16.42%	3,060,309.02
	Total del Gasto	13,591,951.17	4,239,502.01	31.19%	9,452,449.16

Formuló:

C. Israel Meza Martínez
Encargado de Departamento

Aprobó:

C. Ramón Antonio Acosta Quijada
Director de Recursos Materiales





AVANCE EN LAS MEDIDAS DE AHORRO Y AUSTRERIDAD	
<i>Periodo: ABRIL – JUNIOE 2015</i>	
Capítulo 1000	
Compensación	\$ 191,319.00
Capítulo 2000	
Material de limpieza	\$ 51,379.10
Capítulo 3000	
Telefonía tradicional	\$ 16,639.65
Total	\$ 259,337.75

ELABORÓ:

C.P. y M.I. Mariano Ochoa Duarte
Director de Recursos Financieros

REVISÓ:

Lic. Madeleine Bonnafoux Alcaraz
Directora de Administración

AUTORIZÓ:

M.C. Miguel Encinas Paco
Director General





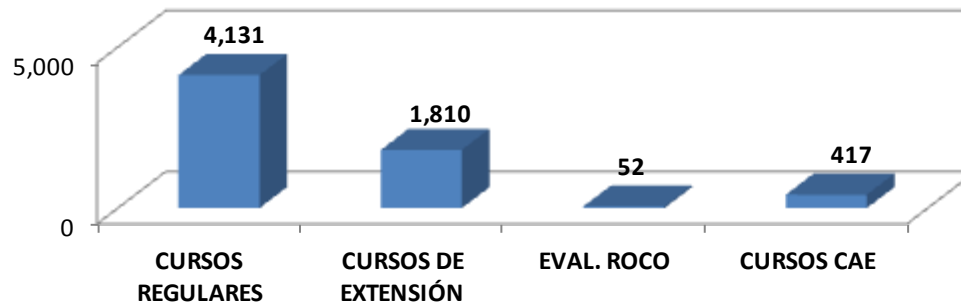
- **AVANCE DE METAS PROGRAMÁTICAS 2015**

En el trimestre Abr.-Jun. del presente año, en las unidades de capacitación en atención a la demanda, recibieron para su capacitación en los **8** planteles a un total de **6,410** personas, por lo que en las modalidades de cursos Regulares se atendieron para su capacitación a **4,131** alumnos, en cursos de Extensión a **1,810** alumnos, en cursos de Capacitación Acelerada Específica a **417** alumnos y se aplicaron **52** evaluaciones de Reconocimiento Oficial de la Competencia Ocupacional.



PLANTEL	CURSO REGULAR	CURSOS DE EXTENSIÓN	EVAL. ROCO	CURSOS CAE	TOTAL
HERMOSILLO	870	607	0	59	1536
CANANEA	426	60	2	28	516
CANANEA II	35	0	0	22	57
CAJEME	388	474	4	60	926
NAVOJOA	680	187	3	22	892
CABORCA	1162	266	8	74	1510
AGUA PRIETA	363	145	6	81	595
EMPALME	207	71	29	71	378
TOTALES	4131	1810	52	417	6410

ATENCIÓN A LA DEMANDA ABRIL-JUN 2015



Firma responsable Directo

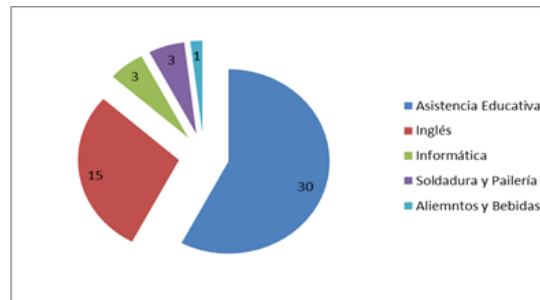
Marcela Lujan Elías
 Director de Administración Escolar

INFORME ABRIL-JUNIO DE 2015 DIRECCIÓN DE APOYO DIDÁCTICO, PARA LA JUNTA DIRECTIVA

RECONOCIMIENTO OFICIAL DE LA COMPETENCIA OCUPACIONAL.

Se planificaron evaluaciones, diseñaron instrumentos de evaluación, se dio seguimiento al procedimiento y se validaron instrumentos de evaluación del ROCO en este período.

Del 01 de abril al 30 de junio de 2015 se aplicaron 52 evaluaciones en 6 planteles del ICATSON en el Estado. Las especialidades que corresponden a los cursos evaluados fueron las de asistencia educativa con 30, inglés 15, informática 3, soldadura y pailería 3 y alimentos y bebidas 1.



Firma responsable Directo

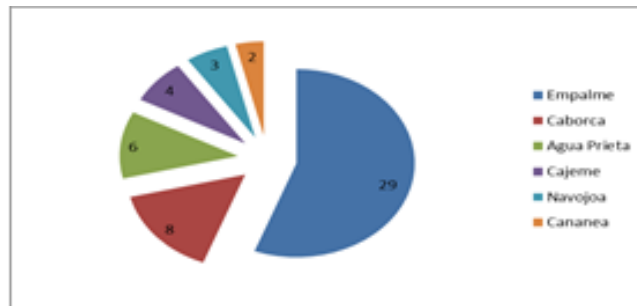


Vicente Saiz Hernández
Coordinador Administrativo



ST De las 52 evaluaciones, 31 fueron solicitadas por empresas, de la siguiente manera: Guardería Nemo de Guaymas 20, Guardería Casa Bonita de Guaymas 8 y Estancia Infantil Pasitos de Ciudad Obregón 3. Las restantes 21 evaluaciones en el estado fueron requeridas directamente por ciudadanos interesados.

En total, el Plantel Empalme aplicó 29 evaluaciones, Caborca 8, Agua Prieta 6, Cajeme 4, Navojoa 3 y Cananea 2.



Firma responsable Directo

Juan Antonio García Castro
Director de Apoyo Didáctico



CAPACITACIÓN ACELERADA ESPECÍFICA

En el período que se informa se impartieron **22 cursos** de Capacitación Acelerada Específica, en convenio con **14 entidades públicas y privadas, en 11 localidades del Estado y 14 funciones laborales**, desglosándose de la siguiente manera:

ORGANISMO	N° CURSO S	FUNCIONES LABORALES	LUGAR (ES)
Dirección General de Transporte	7	Manejo vehicular	Ciudad Obregón, Guaymas, Navojoa y Nogales
Universidad de Sonora	1	Soldadura	Hermosillo
Martinrea Automotive Structures	1	Electricidad	Hermosillo
Panificadora Don Andrés	1	Panadería	Ciudad Obregón
Autocircuitos de Obregón	1	Mecánica industrial	Ciudad Obregón
Ocotillo Desarrollos Industriales y Extractivos-Mina San Francisco	1	Informática	Estación Llano (Santa Ana)
Carlos Terminel	1	Seguridad	Campo El Puebla (Caborca)
Dr. Ramón Leyva Valdez	1	Atención prehospitalaria	Caborca
Operadora de Mina Mexicana	3	Soldadura, grúas, desarrollo humano	Operadora de Minas (Nacozari)
Alstyle Internacional de México	1	Seguridad	Agua Prieta
Guardería Mundo Mágico	1	Asistencia educativa	Agua Prieta
Instituto Tecnológico de Agua Prieta	1	Carpintería	Agua Prieta
Brassea	1	Maquinaria pesada	Cananea
MC Sonora River	1	Mecánica de Bombas	Cananea

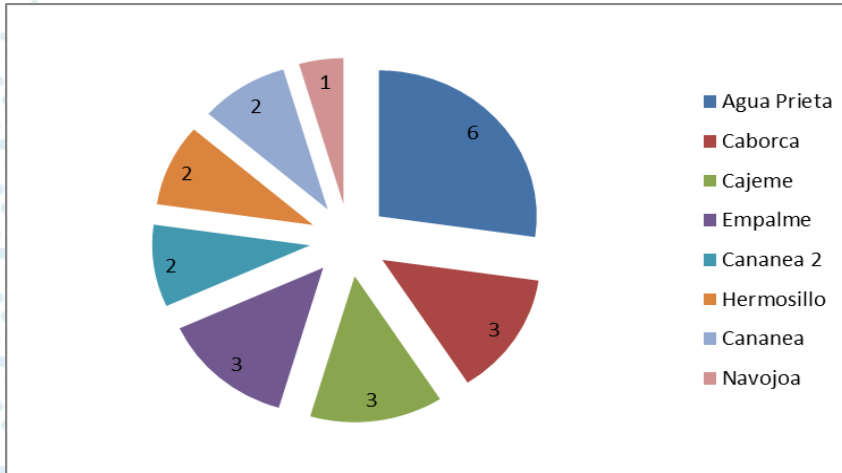


Fig. 3 Cursos CAE por plantel

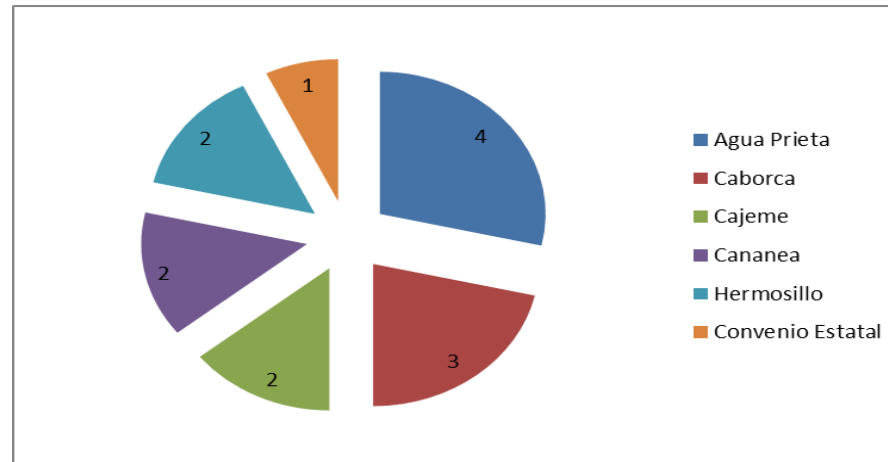


Fig. 4 Convenios para cursos CAE por plantel



CAPACITACIÓN ACELERADA ESPECÍFICA

En el período que se informa se impartieron **31 cursos** de Capacitación Acelerada Específica, en convenio con **11 entidades públicas y privadas**, en **9 localidades del Estado y 13 funciones laborales**, desglosándose de la siguiente manera:

Firma responsable Directo

Juan Antonio García Castro
Director de Apoyo Didáctico



ST

ORGANISMO	Nº CURSOS	FUNCIONES LABORALES	LUGAR (ES)
Dirección General de Transporte	15	Manejo vehicular	Hermosillo, Ciudad Obregón, Guaymas, Nogales y Navojoa
Fundación del Empresariado Sonorense	2	Inglés	Nogales
Telex	1	Periodismo	Hermosillo
Universidad de Sonora	1	Electricidad	Hermosillo
P&S Ingeniería Electromecánica	1	Soldadura	Hermosillo
Innova Agua	1	Refrigeración	Hermosillo
Ocotillo Desarrollos Industriales y Extractivos-Mina San Francisco	1	Informática	Estación Llano (Santa Ana)
Mexicana de Cobre	2	Operación de grúas y trabajo en equipo	Operadora de Minas (Nacoziari)
Rodociza	2	Alineación de equipos y PLC	Agua Prieta
Serpro del Cobre	3	Seguridad e higiene	Nacoziari
Mapco Materiales	2	Montacargas	Navojoa



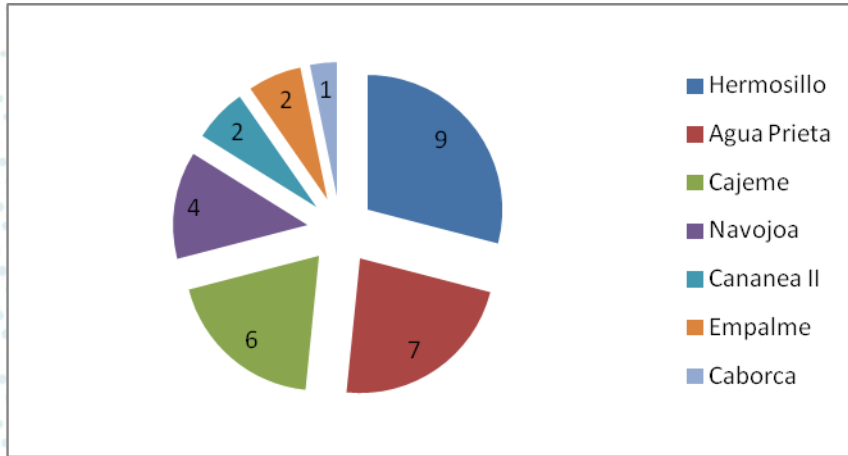
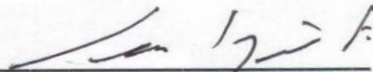


Fig. 3 Cursos CAE por plantel

responsable Directo


Juan Antonio García Castro
Director de Apoyo Didáctico

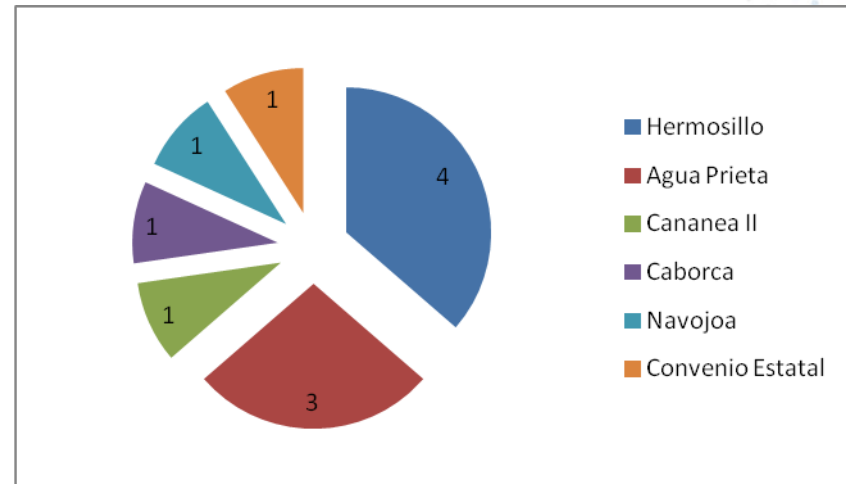


Fig. 4 Convenios para cursos CAE por plantel



ST

INFORME DE LA DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN Y PROMOCIÓN

Acuerdos con empresas y organismos



Durante el **cuarto trimestre** del año **2014** el Instituto estableció convenios con **10** reconocidas empresas que operan en Sonora; fueron **2 de ellas** las que por primera vez se acercaron a nuestra institución resueltas a fortalecer el desarrollo de su personal a través de la capacitación: Las otras **08** compañías que aparecen hoy en nuestro registro son las que ya cotidianamente han formado parte de nuestras cifras de vinculación y capacitación a lo largo de varios trimestres, convirtiéndose ahora nuestra carta de recomendación.

Las firmas que por primera vez se acercaron para conocer y acordar servicios de capacitación para sus empleados en el trimestre que se informa, fueron **Serpro del Cobre, S.A. de C.V.** de Agua Prieta, empresa dedicada al mantenimiento preventivo y correctivo de aparatos de refrigeración y aire acondicionado, así como **PyS Ingeniería Electromecánica, S.A. de C.V.** cuyo giro comercial es el diseño de proyectos electromecánicos, que opera en el Parque Industrial de Hermosillo.





Las ST Empresas que renuevan su compromiso de capacitación y por lo tanto refrendan su preferencia con el Instituto son: **Mexicana de Cobre (Grupo México)** en esta ocasión con su filial: **Mina Concentradora; Rodociza, S.C. de R.L. de C.V.**, ambas operadas por el Plantel Agua Prieta, así como **Ocotillo, Desarrollos Industriales y Extractivos** en Caborca; **MAPCO Materiales** de Navojoa; **Televisora de Hermosillo, TELEMEX** y la **Universidad de Sonora, UNISON**, operadas por el plantel Hermosillo.

También figura en este trimestre la **Dirección General de Transporte (D.G.T.)**, ésta última, con vinculación e impacto a nivel estatal y operada en por los planteles Hermosillo (que también incluyó la Unidad de Nogales), Cajeme, Empalme (a través de la Unidad Guaymas) y Navojoa.

El total de cursos impartidos en el cuarto trimestre del 2014 en la modalidad de Capacitación Acelerada Específica C.A.E., fue de **29** a través precisamente de los acuerdos y convenios concertados con nuestros clientes.

Mediante estos cursos se brindaron **458 horas de instrucción** a trabajadores de estas empresas contratantes de nuestros servicios de capacitación.



Resultados de la Vinculación con empresas en el Trimestre

CONCEPTO	OCTUBRE-DICIEMBRE 2014
Empresas atendidas	10
Cursos impartidos	29
Horas impartidas	458

Durante el presente trimestre, esta actividad, se entregaron 89,958 impresos, entre volantes y carteles que muestran las bondades del ICATSON para todas aquellas personas que tienen el deseo de capacitarse.

Importante es de mencionar que el programa de promoción y difusión para este trimestre, incluyó además del material promocional impreso, mensajes electrónicos en redes sociales.



ACCIONES DE PROMOCIÓN.

ST



Durante el presente trimestre, esta actividad, se entregaron 89,958 impresos, entre volantes y carteles que muestran las bondades del ICATSON para todas aquellas personas que tienen el deseo de capacitarse.

Importante es de mencionar que el programa de promoción y difusión para este trimestre, incluyó además del material promocional impreso, mensajes electrónicos en redes sociales.

EFFECTIVIDAD DE ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN QUE MOTIVARON LA INSCRIPCIÓN

A continuación se presenta el análisis de la Efectividad de Estrategias de Promoción que motivaron la inscripción en el periodo, destacando la reinscripción a nuestros servicios capacitación, donde un total de 1,077 personas expresaron haberse enterado por este medio.



MEDIO	PERSONAS QUE SE ENTERARON POR ESTE MEDIO
	PORCENTAJE
Reinscripción	1,077
Folletos, carteles y volantes	378
Recomendación	124
Prensa	48
Radio	21
Visita Página Web	31
Fue al plantel	70

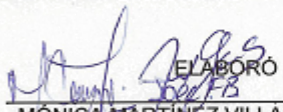
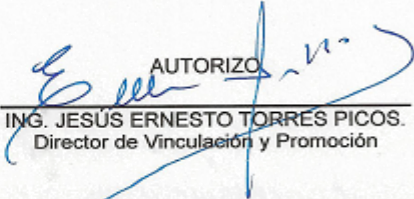




CONTACTO CIUDADANO

ICATSON cumple a través de esta actividad con una labor eminentemente social cumpliendo así con el compromiso institucional de servir a los sectores más vulnerables de nuestra comunidad, al mismo tiempo que promueve la capacitación integral, al combinar la teoría con la práctica. En esta ocasión destacaron los siguientes planteles con las acciones a continuación especificadas en este periodo.

Así, el resultado de la fusión del conocimiento adquirido por nuestros capacitandos, guiada por experiencia del competente cuerpo docente de los 7 planteles, fueron las **129 Jornadas Comunitarias** ofreciendo un total de **7,570 servicios** de apoyo a igual número de familias sonorenses, acorde siempre con el principal interés del Gobernador del Estado: favorecer a los más indefensos económicamente hablando.

 ELABORÓ MÓNICA MARTÍNEZ VILLARREAL Y JOEL FLORES BARBOZA Coordinadores de Área	 AUTORIZO ING. JESÚS ERNESTO TORRES PICOS. Director de Vinculación y Promoción
--	--



ST **INFORME DE DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN**

En esta ocasión, se presenta un resumen de las principales actividades realizadas en la Dirección de Planeación correspondientes al segundo trimestre del 2015, mediante el cual se detallan los siguientes eventos:

Coordinación y seguimiento de la reunión de la Junta Directiva

En lo que respecta a este punto, se solicitó a las Direcciones de Área del Instituto, el informe correspondiente al periodo del primero de abril al 30 de junio del año 2015, para la preparación del Informe del Director General y el seguimiento del avance de los programas, actividades y metas del trimestre ya mencionado.

En base a la información recabada, se preparó el orden del día, además de integrar en forma electrónica el informe del Director General y los puntos a autorizar por parte de la Junta Directiva, habiéndose enviado vía electrónica la mencionada documentación a cada uno de los miembros de dicho Órgano de Gobierno.

Después de la realización de esta reunión, se dará seguimiento a la integración y elaboración del acta correspondiente y a la solicitud del total de firmas.





Seguimiento de la Situación de los ICAT'S

En lo que respecta a este Programa, como en cada trimestre, en base al cierre del segundo trimestre, del año 2015, se llevó a cabo el acopio, integración, elaboración y consolidación, de la información correspondiente a este periodo, para su pronto envío a la DGCFT.

Seguimiento del Programa Anual en base a resultados

En lo que respecta a este programa, en este segundo trimestre, se llevaron a cabo los trabajos de acopio, revisión, integración y consolidación de la información de las direcciones de área y planteles de nuestro Instituto, cumpliendo en tiempo y forma con la evaluación, así como el envío del informe del avance programático correspondiente a Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.



En esta ocasión, fusionado al nuevo modelo de evaluación y seguimiento del gasto público del gobierno del Estado de Sonora, denominado Sistema de Planeación, Programación y Presupuestación para Resultados 2015 (SIPREP), mismo que sirvió de plataforma inicial para la entrada del SED 2015 ó Sistema de Evaluación del Desempeño a través del cual, se evaluará y se dará seguimiento a la evolución de cada uno de los 19 indicadores que en resumidas cuentas quedaron en base a la consolidación del presente sistema ya mencionados en la junta anterior que a continuación se mencionan, en base a cada uno de los procesos establecidos para estos fines siendo los siguientes:



-Proceso: Dirección Técnica y Administrativa del Instituto.

-Proceso: Atención a la Demanda de Capacitación para el Trabajo.

Dirección Técnica y Administrativa del Instituto

1. Índice de Sesiones de la H Junta Directiva.
2. Índice de acuerdos establecidos en cada reunión de la H. Junta Directiva
3. Porcentaje de Recursos Ejercidos
4. Índice de eventos de capacitación al personal administrativo
5. Porcentaje de instructores actualizados
6. Censo de condiciones físicas de infraestructura y equipamiento.
7. Índice del seguimiento del avance programático presupuestal.
8. Porcentaje de Inventarios Físicos



ST

Atención a la Demanda de Capacitación para el Trabajo

- 1.-Índice de inscripción a cursos regulares.
- 2.-Índice de expedición de diplomas de cursos regulares.
- 3.- Índice de cursos Regulares impartidos
- 4.-Índice de inscripción a cursos de Extensión.
- 5.-Índice de expedición de constancias de cursos de extensión.
- 6.- Índice de cursos de Extensión impartidos
- 7.-Índice de inscripción a cursos de capacitación acelerada específica.
- 8.-Índice de expedición de constancias de cursos de capacitación acelerada específica.
- 9.- Índice de cursos de capacitación Acelerada Especifica (CAE) impartidos.
- 10.-Índice de evaluación del reconocimiento oficial de competencias ocupacionales ROCO.
- 11.-Índice de expedición de diplomas para la evaluación de competencias ocupacionales ROCO.





Complementando la información anterior se vierte el antecedente, donde se describe la forma en que quedo integrado cada uno de nuestros procesos en materia de acciones, de las cuales se desprendieron de acuerdo a su naturaleza, las actividades y metas que dieron sentido a cada uno de los indicadores arriba mencionados.

A.- Proceso de Dirección Técnica y Administrativa del Instituto.

Integrado por las Acciones:

La ejecución de acuerdos de la H. Junta Directiva.

La Evaluación del Desempeño Institucional en base al seguimiento de nuestro Instituto y la secretaría de hacienda a través de un sistema de evaluación de nueva creación.

Administración de los Recursos Humanos, Financieros y Materiales.

Unidad Ejecutora: La Dirección General del Instituto.

Responsable del proceso: Dirección Administrativa.



B.- Proceso de Atención a la Demanda de Capacitación para y en el Trabajo.

Integrado por las Acciones:

Capacitación en cursos Regulares.

Capacitación en cursos de Extensión

Capacitación Acelerada Especifica (CAE).

Validación del Reconocimiento Oficial de Competencias Ocupacionales.

Unidad Ejecutora: La Dirección Académica y planteles de nuestro Instituto.

Responsable del proceso: Dirección Académica.



Seguimiento del (Programa Anual “PA”), Matriz de Indicadores de Resultados para su envío la SEC

En base a la información del cierre correspondiente al segundo trimestre del año 2015, se elaboró y remitió en tiempo y forma, la Matriz del Programa Anual “PA” de nuestro Instituto para su evaluación, análisis y envío a la SEC.

Matriz que incluye indicadores tales como; la Atención a la Demanda, nuestros Programas de Actualización y Capacitación de instructores, el Desarrollo Académico y el Seguimiento de Egresados.



Seguimiento de la Matriz de Desempeño Institucional (SIEGESON), 2015

Se capturó de manera electrónica la información correspondiente al avance del segundo trimestre 2015 de la Matriz de Desempeño Institucional del ICATSON, información enmarcada en el Sistema Integral de Evaluación de la Gestión Pública de Sonora (SIEGESON) a cargo de la Secretaría de la Contraloría del Estado, implícito también, en el modelo de Gestión Pública basado en Resultados, cuya información ya fue verificada y validada por dicha Secretaría.

El avance de la presente Matriz, corresponde al seguimiento del calendario de metas e indicadores previamente establecidos desde el año 2014.



Seguimiento del Sistema de Gestión de Calidad

Dando seguimiento a la aplicación de nuestro Sistema de Gestión de Calidad, en el segundo trimestre del 2015, se llevaron a cabo las siguientes actividades preponderantes:

Realización de la Primera Auditoría Interna del Sistema de Gestión de Calidad del 11 al 13 de mayo de 2015.

Aplicación en todos los planteles de la Evaluación del Grado de Satisfacción del Cliente del 01 al 12 de junio de 2015.

En el mismo contexto se realizaron reuniones de trabajo internas y externas al Instituto con el personal, entidades y organismos involucrados en el Sistema de Gestión de Calidad Institucional.

LIC. GUILLERMO A. MOLINA ARBALLO
Director de Planeación

ELABORÓ
LIC. MERCED RODRÍGUEZ JIMÉNEZ
Coordinador de Área de Planeación